

Protokół Nr 10/20
Komisji Budżetowej Rady Gminy Miastkowo
z dnia 4 lutego 2020 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 4 lutego 2020 r. w godz. 9⁰⁰ – 11¹⁵ w sali Gminnego Ośrodka Kultury w Miastkowie ul. Łomżyńska 25/1. Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Danuta Zajączkowska. Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków. Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

1. Zajączkowska Danuta
 2. Pawelczyk Danuta
 3. Wilk Bożena
 4. Ciecierski Andrzej
 5. Brzostek Marek
- lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. Janewicz Anna | - Dzierżawca działki |
| 2. Perkowski Jan | - Prezes Zakładu Gospodarowania Odpadami |
| 3. Górski Kazimierz | - Wójt Gminy |
| 4. Małż Bogumiła | - Inspektor UG |
| 5. Prytuła Dorota | - Sekretarz Gminy |
| 6. Komorowska Marzena | - Inspektor UG |
| 7. Korytkowska Jadwiga | - Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Miastkowie |
| 8. Bieńkowska Agnieszka | - Inspektor UG |
| 9. Rupacz Henryk | - Przewodniczący Rady |

Ad.1. Przewodnicząca Komisji dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do porządku posiedzenia. Przewodnicząca stwierdziła, że porządek posiedzenia o poniższej treści uważa za przyjęty:

- 1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.**
- 2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 3. Analiza przeznaczenia do sprzedaży z zasobu gminnego działki nr 247 położonej w Czartorii.**
- 4. Informacja na temat gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy w 2019 r.**
- 5. Informacja o funkcjonowaniu wodociągu w 2019 r. (przeprowadzone remonty w hydroforniach i ich pomieszczeniach gospodarczych).**
- 6. Informacja z działalności Gminnego Ośrodka Kultury za 2019 r.**
- 7. Sprawozdanie z działalności Komisji za II półrocze 2019 r.**
- 8. Wolne wnioski.**

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Ad.2. Przewodnicząca poinformowała, że pkt 1 porządku posiedzenia został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpiła do realizacji punktu 2 - przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. Przewodnicząca poinformowała, że protokół został podpisany bez uwag.

Ad.3. Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to analiza przeznaczenia do sprzedaży z zasobu gminnej działki nr 247 położonej w Czartorii.

Poprosiła o przedstawienie tematu.

Inspektor B. Małż na wstępie przedstawiła przepisy prawne dotyczące sprzedaży nieruchomości, a następnie poinformowała, że do tutejszego Urzędu wpłynęły pisma w sprawie nabycia lub dzierżawy ww. działki. O nabycie lub dzierżawę zwróciły się następujące podmioty:

- 13.11.2019 r. Zakład Gospodarowania Odpadami w Łomży zwrócił się z prośbą o sprzedaż działki o pow. 2,64 ha przyległej do gruntów składowiska odpadów użytkowanych przez ten zakład z przeznaczeniem na rozbudowę i modernizację infrastruktury
- 23.12.2019 r. Polskie Centrum Przetwarzania Osadów Sp. z o.o. z siedzibą w Ostrołęce zwróciło się o nabycie przedmiotowej działki, jednak w dniu 30.01.2020 Spółka poinformowała o rezygnacji z nabycia, ponieważ na ten czas potrzebują decyzji i nie będą czekać na rozstrzygnięcie sprawy
- 6.12.2019 r. Firma BIO Energa w Warszawie zwróciła się o oddanie w dzierżawę części działki. Firma potrzebuje około 1 ha w celu budowy instalacji i fermentacji metanowej nie przekraczającej 1 MWe ekwiwalentu energii elektrycznej przetwarzającej biodegradowalne frakcje odpadów w biogaz.

Na powyższe pisma udzielono odpowiedzi, że przedmiotowa działka oddana jest w dzierżawę osobie fizycznej z przeznaczeniem na cele rolnicze do dnia 8 maja 2020 r. z możliwością przedłużenia dzierżawy do czasu zbioru płodów rolnych tj. do dnia 30 września 2020 r.

Mając na względzie powyższe wnioski należy rozważyć dalsze zagospodarowanie przedmiotowej działki, czy będzie ona przydatna gminie do realizacji celów publicznych, czy też należy przeznaczyć ją do sprzedaży w trybie przetargu po upływie okresu dzierżawy.

Następnie głos zabrał Prezes Zakładu Gospodarowania Odpadami w Łomży informując, że firma zainteresowana jest nabyciem działki ze względu na to, iż powierzchnia na której prowadzą Zakład jest za mała i należy dostosować ją do obowiązujących wymogów. Starają się pozyskać i przekształcić pod modernizację i rozbudowę zakładu powierzchnię ok. 5 ha, która bezpośrednio przylega do zakładu. Byłaby to: działka nr 247 oraz następne położone w stronę lasu. Od roku są prowadzone rozmowy z Wójtem oraz pracownikami o nabyciu przedmiotowej działki. Rozmowy się przedłużają, ponieważ działka jest wydzierżawiona, nie mniej jednak firma jest zainteresowana nabyciem tej działki.

Następnie Przewodnicząca poprosiła o zabranie głosu obecnej na posiedzeniu dzierżawcy przedmiotowej działki.

Pani J. A. poinformowała, że od 8 lat dzierżawią ww. działkę, ponieśli duże koszty aby doprowadzić grunt do stanu jaki jest obecnie. Nadal są zainteresowani dzierżawą, jednakże na dłuższy okres czasu.

Komisja nie zajęła stanowiska w tej sprawie.

Ad.4. Informację na temat gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy w 2019 r. przedstawiła A. Bieńkowska - inspektor Urzędu Gminy.

Członkowie Komisji nie zgłaszali żadnych pytań. Informacja w załączeniu do protokołu

Ad.5. Podobnie jak w punkcie poprzednim informację o funkcjonowaniu wodociągu w 2019 r. (przeprowadzone remonty w hydroforniach i ich pomieszczeniach gospodarczych). przedstawiła A. Bieńkowska.

Członkowie Komisji nie zgłaszali żadnych pytań. Informacje w załączeniu do protokołu

Ad.6. Przewodnicząca poinformowała, że punkt następny porządku posiedzenia to informacja z działalności Gminnego Ośrodka Kultury za 2019 r. i poprosiła p. Jadwigę Korytkowską - Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Miastkowie o przedstawienie informacji.

Do przedstawionej informacji nie zgłaszano żadnych pytań ani uwag. Informacja w załączeniu do protokołu .

Ad.7. Następnie Przewodnicząca przedstawiła sprawozdanie z działalności Komisji za II półrocze 2019 r., które będzie przedstawione Radzie Gminy na najbliższej sesji. Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Ad.8. W punkcie wolne wnioski poruszono sprawy:

- Pan Wójt zabrał głos w sprawie lokalu po byłej szkole w miejscowości Tarnowo. Poinformował, że w grudniu 2015 r. Komisja Budżetowa wyraziła pozytywną opinię o sprzedaży budynku po byłej szkole podstawowej w Tarnowie przy ul. Szkolnej 2. Po uzyskaniu takiej opinii, Wójt w formie zarządzenia przeznaczył ww. nieruchomość do sprzedaży. Taka też była wola mieszkańców Tarnowa. Obecnie mieszkańcy zmienili zdanie i chcą żeby lokal użytkowy po byłej szkole pozostał w posiadaniu gminy. Mieszkańcy sprzeciwiają się jego sprzedaży, pisząc pisma, a na ostatnim zebraniu wiejskim w dniu 19 stycznia 2020 r. podjęli uchwałę wyrażając negatywną opinię o sprzedaży lokalu.

W związku z powyższym Wójt zwraca się do Komisji z prośbą o ponowne przeanalizowanie zbycia z zasobu gminnego ww. lokalu i wyrażenie swojej opinii co dalszego przeznaczenia i przydatności do realizacji zadań publicznych.

Przewodnicząca poinformowała, że w związku z tym, że Pan Wójt poruszył temat lokalu po byłej szkole w Tarnowie, uważa, że sprawa ta nie zostanie rozwiązana w dniu dzisiejszym. Zdaniem Przewodniczącej należy się spotkać i wyjaśnić czego oczekują mieszkańcy i na jakich zasadach. Proponuje do sprawy powrócić w terminie późniejszym na które zostanie zaproszona zainteresowana strona.

- Rany Ł. Iwaniak odniósł się do tematu Tarnowa, informując, że w 2016 r. przy sprzedaży lokali po byłej szkole w Tarnowie podjęta była uchwała o zastosowaniu obniżonej bonifikaty na te lokale. Zdaniem wypowiadającego zastosowana bonifikata na lokale mieszkalne była jak najbardziej zasadna, ponieważ miało to wpływ na cenę. Jeżeli chodzi o lokal użytkowy, który pozostał w zasobie gminnym, jego bonifikata nie powinna obowiązywać. Uchwała nie powinna się odnosić do sprzedaży pozostałej części budynku. Zdaniem radnego było to uchybienie ówczesnej Rady, i obowiązująca uchwała powinna stracić moc. Powinniśmy popracować nad nową uchwałą jeśli chodzi o Tarnowo.
- Przewodniczący Rady poinformował, że dnia 29 stycznia br. wpłynął wniosek radnego R. Bąkowskiego w sprawie uchylenia uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na obniżenie bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości zabudowanej wpisanej do rejestru zabytków, w obrębie Tarnowa. , co będzie tematem następnych posiedzeń Komisji.

Inspektor B. Małż wyjaśniła, że zastosowana bonifikata o której mowa, była korzystna dla gminy. Ustawa nakłada obowiązek obniżenia ceny zabytku o 50 % i dlatego też ówczesna Rada podejmując uchwałę obniżyła bonifikatę z 50 na 5 % Gdyby Rada nie podjęła tej uchwały wówczas obligatoryjnie należałoby zastosować ustawową bonifikatę w wysokości 50%.

W przypadku sprzedaży nieruchomości zabytkowej właściciel musi uzyskać zgodę konserwatora. Miało to zastosowanie w przypadku budynku po byłej szkole w Tarnowie.

W związku z wyczerpaniem porządku dziennego oraz brakiem zgłoszeń do dyskusji Przewodnicząca zamknęła 10 posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

Przewodniczący Komisji

Danuta Zajączkowska