

**Protokół Nr 12/20**  
**Komisji Budżetowej Rady Gminy Miastkowo**  
**z dnia 8 czerwca 2020 r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 8 czerwca 2020 r. w godz. 9<sup>00</sup> – 10<sup>50</sup> w świetlicy wiejskiej w Miastkowie ul. Łomżyńska 32A.

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Danuta Zajączkowska. Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

1. Zajączkowska Danuta
2. Wilk Bożena
3. Ciecierski Andrzej
4. Brzostek Marek
5. Pawelczyk Danuta

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- |                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| 1. Górski Kazimierz | - Wójt Gminy              |
| 2. Prytuła Dorota   | - Sekretarz Gminy         |
| 3. Wilk Bożena      | - Skarbnik Gmin           |
| 4. Rupacz Henryk    | - Przewodniczący Rady     |
| 5. Brzostek Teresa  | - Wiceprzewodnicząca Rady |
| 6. Bąkowski Rafa    | - Radny Rady Gminy        |
| 7. Cwalina Zbigniew | - Pełnomocnik Komitetu    |
| 8. Przyborowska Ewa | - Członek Komitetu        |
- listy obecności w załączeniu

**Ad.1.** Przewodnicząca Komisji dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do porządku posiedzenia. Przewodnicząca stwierdziła, że porządek posiedzenia o poniższej treści uważa za przyjęty:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Informacja o realizacji uchwały o nabywaniu zbywaniu i obciążaniu nieruchomości oraz ich wydzierżawianiu lub wynajmowaniu na czas dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony za 2019 r.
4. Analiza raportu o stanie Gminy Miastkowo za 2019 r.
5. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2019 r
6. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
  - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastkowo na lata 2020 - 2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2020 - 2026
  - b) zmian w budżecie gminy na 2020 r.
  - c) ustalenia wysokości diet dla sołtysów gminy Miastkowo
  - d) określenia średniej ceny jednostek paliwa w gminie Miastkowo
  - e) udzielenie pomocy finansowej powiatowi Łomżyńskiemu.
7. Analiza regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miastkowo
8. Wolne wnioski

## **PRZEBIEG POSIEDZENIA:**

**Ad.2.** Przewodnicząca poinformowała, że pkt 1 porządku posiedzenia został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpiła do realizacji punktu 2 - przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. Przewodnicząca poinformowała, że protokół został podpisany bez uwag.

**Ad.3.** Informację o realizacji uchwały o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu nieruchomości oraz ich wydzierżawianiu lub wynajmowaniu na czas dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony za 2019 r. przedstawił Wójt Gminy.

Członkowie Komisji nie zgłaszali żadnych pytań do przedstawionej informacji. Informacja w załączeniu do protokołu.

**Ad.4.** Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to analiza raportu o stanie Gminy Miastkowo za 2019 r. Poprosiła Wójta o przedstawienie tematu.

Wójt wyjaśnił, że ustawa o samorządzie gminnym - art. 28aa ust.1 nakłada na Wójtów obowiązek corocznego przedstawiania Radzie Gminy raportu o stanie gminy. Dokument ten stanowi podsumowanie pracy Wójta w roku poprzednim.

Raport o stanie gminy Miastkowo za 2019 r. został opracowany i przedłożony Radzie Gminy, był także udostępniony na stronie BIP Miastkowo.

Celem przygotowania raportu było uzyskanie dokładnego wglądu w sytuację gospodarczą i społeczną gminy. Krótka charakterystyka gminy była konieczna, ponieważ wszelkie działania muszą mieć oparcie w konkretnej rzeczywistości. Gmina Miastkowo jest gminą wiejską, typowo rolniczą.

Zgodnie z cytowaną ustawą raport zawiera realizację polityk, programów i strategii, realizację uchwał i funduszu sołeckiego. Zdaniem Wójta jest to dokument krótki i czytelny.

Do przedstawionego raportu Komisja nie zgłaszała żadnych uwag.

Następnie na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania raportu. Na 5 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 5 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy raport. Raport o stanie gminy Miastkowo za 2019 r. w załączeniu do protokołu.

**Ad.5.** Punkt następny to rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2019 r. Przewodnicząca poprosiła Wójta o przedstawienie sprawozdań.

Wójt zapoznał wszystkich ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, gminy wraz z informacją o stanie mienia komunalnego oraz sprawozdaniem finansowym gminy za 2019 r.

Budżet gminy na 2019 r. został uchwalony 28 grudnia 2018 r. W toku wykonywania był kilkakrotnie zmieniany. Po dokonanych zmianach na dzień 31 grudnia 2019 r. plan dochodów i wydatków zamknął się kwotą:

- po stronie dochodów 24.859.407,22 zł
- po stronie wydatków 28.138.864,22 zł

Budżet został wykonany w kwocie:

- po stronie dochodów 24.424.658,44 zł, co stanowi 98,25 % planu
- po stronie wydatków 25.207.068,02 zł, co stanowi 89,58% planu.

Budżet gminy zamknął się deficytem budżetowym w wysokości 782.409,58 zł, który został pokryty zaciągniętym kredytem. Gmina nie posiada zobowiązań wymagalnych.

Stan należności wymagalnych na koniec 2019 r. wyniósł 549.178,87 zł w tym należności alimentacyjne 448.898,47 zł. W stosunku do należności wymagalnych prowadzone jest odpowiednie postępowanie egzekucyjne.

Dochody ogółem w kwocie 24.424.658,44 zł osiągnięto z tytułu: dotacji na zadania bieżące i zakupy inwestycyjne (własne i zlecone) w kwocie 10.115.042,94 zł, co stanowi 41,42 % wykonanych dochodów ogółem, subwencji w kwocie 7.862.737,00 zł, co stanowi 32,19% wykonanych dochodów ogółem oraz dochodów własnych w kwocie 6.446.878,50 zł, co stanowi 26,39 % wykonanych dochodów ogółem.

Wydatki ogółem w kwocie 25.207.068,02 zł poniesiono na:

- wydatki bieżące (świadczenia społeczne, utrzymanie szkół, przedszkoli, świetlic, dowożenie uczniów, gospodarowanie odpadami, utrzymanie dróg i mienia komunalnego, utrzymanie administracji, rady gminy, dostarczanie wody i pozostałe wydatki) - kwota 21.271.134,62 zł, co stanowi 84,39 % wykonanych wydatków ogółem
- wydatki majątkowe w kwocie 3.935.933,40 zł, co stanowi 15,61% wykonanych wydatków ogółem.

W 2019 r. realizowano następujące inwestycje:

- przebudowę dróg gminnych - 2.820.028,30 zł w tym: podziały geodezyjne, dokumentacja - 43.933,40 zł, budowa chodnika w Miastkowie - 153.819,99 zł, przebudowa ul. Wąskiej i Spokojnej w Miastkowie - 2.622.274,91 zł
- dotacja dla Powiatu Łomżyńskiego na aktualizację dokumentacji na przebudowę drogi powiatowej Leopoldowo - Łuby - Kiertany - Łuby - Kurki - 10.000,00 zł
- dokumentacja na przebudowę dróg wewnętrznych w tym mostu na rzece Ruż - 4.387,34 zł
- budowa świetlicy w Zaruziu - 687.898,77 zł
- wykonanie instalacji fotowoltaicznych na budynkach gminnych - 208.006,28 zł
- budowa oświetlenia ulicznego - 98.018,50 zł
- rozbudowa sieci wodociągowej (Miastkowo) - 11.759,97 zł
- dokumentacja na przebudowę hydroforni w miejscowości Łuby - Kiertany - 4.956,24 zł
- dotacje na przydomowe oczyszczalnie ścieków i instalacje fotowoltaiczne - 32.700,00 zł
- zagospodarowanie terenu za Gminnym Ośrodkiem Kultury- 15.178,00 zł
- zakup piaskarki - 43.000,00 zł.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miastkowo na lata 2019 - 2025 określono prognozowane zadłużenie, harmonogram spłat i obsługi zadłużenia oraz prognozowane nadwyżki operacyjne na lata objęte prognozą.

Zgodnie z prognozą określono harmonogram spłat do 2025 r., gdzie przyjęto stałe raty miesięczne. W 2019 r. dokonano spłat kredytu na kwotę 319.992,00 zł oraz oprocentowania na kwotę 18.777,09 zł.

W toku realizacji budżetu zaistniała potrzeba zaciągnięcia zaplanowanego kredytu w kwocie 1.700.000,00 zł. Zadłużenie gminy na dzień 31. grudnia 2019 r. wyniosło 2.299.976,00 zł.

Następnie Wójt zapoznał wszystkich z uchwałą Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Miastkowo sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2019 r. - opinia pozytywna.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji.

Następnie na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie zaopiniowania sprawozdania z wykonania budżetu gminy oraz sprawozdania finansowego za 2019 r. Na 5 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 5 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowe sprawozdania. Sprawozdania oraz uchwała Nr II-00321-44/20 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 1 kwietnia 2020 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Miastkowo sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2019 rok w załączeniu do protokołu.

**Ad.6.** Następnym punktem porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

**a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastkowo na lata 2020 - 2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2020 - 2026**

Projekt przedmiotowej uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy. Wyjaśniła, że proponuje się wprowadzenie zmian do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastkowo polegających na:

- w załączniku nr 1 proponuje się wprowadzenie prawidłowych kwot przychodów na 2020 r. (kol.4.2, kol. 4.2.1, kol. 4.3, kol 4.3.1), dokonanie aktualizacji kwot ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej w zakresie roku bieżącego po dokonanych zmianach w budżecie
- w załączniku nr 2 – proponuje się przeniesienie wykonania przedsięwzięcia – budowa małej architektury w miejscowościach Podosie i Czartoria z roku 2021 na 2020 r. Na realizację zadań otrzymano dofinansowanie.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wnioski w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 5 osobowy skład w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 5, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**b) zmian w budżecie gminy na 2020 r.**

Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r. przedstawiła Skarbnik Gminy wyjaśniając, że do budżetu proponuje się wprowadzić zmiany polegające na:

- **zwiększeniu planu dochodów o kwotę 100.989,32 zł** z tytułu: dotacji na zakup komputerów do szkół – 74.979,32 zł; dotacji na wychowanie przedszkolne - 9.815,00 zł; zbycie udziałów w Łomżyńskim Funduszu Poręczeń - 11.183,00 zł; podatku od spadków i darowizn - 5.000,00 zł; koszty upomnień - 12,00 zł;
- **zmniejszeniu planu dochodów o kwotę 588.294,00 zł** z tytułu: dofinansowania z Funduszu Dróg Samorządowych przebudowy drogi gminnej we wsi Rydzewo – Gozdy – 514.669,00 zł; dofinansowania budowy boiska w miejscowości Leopoldowo – 73.625,00 zł
- **zmniejszeniu planu wydatków o kwotę 1.324.488,00 zł** z: przebudowy drogi gminnej Rydzewo – Gozdy – 1.203.186,00 zł; budowy boiska w miejscowości Leopoldowo- 119.019,00 zł; zakupu materiałów, odpis na ZFSS i wynagrodzenie – 2.283,00 zł
- **zwiększeniu planu wydatków o kwotę 837.183,32 zł z przeznaczeniem na:** rozbudowę sieci wodociągowej -40.000,00 zł; zakup materiałów na drogi gminne – 170.215,00 zł; dotację dla Powiatu Łomżyńskiego na remont drogi Rydzewo – Kuleszka – 139.607,00 zł; wypłatę odszkodowań za przejęte grunty pod drogę gminną Rydzewo – Gozdy i Kaliszki – 120.000,00 zł; dotację dla Policji – 6.000,00 zł; zakup komputerów, materiałów i energii dla Urzędu Gminy – 25.000,00 zł; zakup komputerów dla szkół – 74.979,32 zł; wypłatę wynagrodzeń dla nauczycieli i pochodne od wynagrodzeń, delegacje oraz odpis na ZFSS – 12.098,00 zł; oświetlenie uliczne- 95.000,00 zł; zakup energii do budynków gminnych, budowę małej architektury w miejscowości Podosie i Czartoria – 154.284,00 zł.

Następnie Skarbnik poprosiła o pytania.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wnioski w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 5 osobowy skład w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 5, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

### **c) ustalenia wysokości diet dla sołtysów gminy Miastkowo**

Przewodniczący Rady poinformował że w grudniu 2019 r. wpłynęło zawiadomienie o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą dotyczącą podjęcia uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet sołtysów Gminy Miastkowo. Następnie zapoznał wszystkich z przedłożonym przez Komitet projektem uchwały. Na posiedzenie obecni byli przedstawiciele Komitetu.

Wśród członków Komisji wywiązała się dyskusja. Przewodnicząca Komisji zwróciła się z pytaniem do Skarbnika Gminy o ewentualne środki w budżecie .

Skarbnik poinformowała, że na obecny czas nie mamy zabezpieczonych środków na ten cel. Jeżeli zapadnie decyzja o zryczałtowanych dietach dla sołtysów wówczas zmuszeni będziemy zwiększyć środki na ten cel (w ramach uchwalonego budżetu należy dokonać przeniesień pomiędzy paragrafami).

Następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet sołtysom Gminy Miastkowo - w formie ryczałtu miesięcznego w kwocie 250,00 zł.

Na 5 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 0, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu -5.

Komisja nie podjęła decyzji w przedmiotowej sprawie. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

### **d) określenia średniej ceny jednostek paliwa w gminie Miastkowo**

Wójt przedstawił projekt przedmiotowej uchwały wyjaśniając, że konieczność podjęcia takiej uchwały wynika ze zmiany przepisów oświatowych. Zmienione zostały zasady dotyczące zwrotu rodzicom kosztów dowozu niepełnosprawnych uczniów z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego, szkoły podstawowej oraz ponadpodstawowej. Średnie ceny jednostek paliwa niezbędne będą do obliczenia ww. kosztów. Zostały one ustalone w oparciu o informację ze stacji paliw znajdujących się na terenie Gminy Miastkowo (etylina, olej napędowy) oraz ze stacji paliw z sąsiedniej gminy (LPG).

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 5 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 5 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

### **e) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu**

Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu przedstawił Wójt Gminy. Poinformował, że w budżecie gminy na 2020 r. należy zarezerwować środki finansowe w wysokości 139.607,00 zł na pomoc dla Powiatu Łomżyńskiego z przeznaczeniem na dofinansowanie pokrycia kosztów zadania pn. Remont drogi powiatowej Kuleszka - Rydzewo na odcinku o długości ok. 990 m. Ażeby udzielić wsparcia dla Powiatu, Rada Gminy musi podjąć uchwałę. Dlatego też przygotowano projekt przedmiotowej uchwały.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 5 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 5 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad.7.** Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to analiza Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miastkowo.

Wójt poinformował, że na kwietniowej sesji radni otrzymali Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miastkowo. Po zapoznaniu się z projektem regulaminu każdy miał możliwość zgłoszenia swoich propozycji zmiany, ewentualne wniesienia uwag do dnia 15 maja br. W związku z tym, że do tutejszego Urzędu nie wpłynęły żadne uwagi, projekt został przekazany do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Łomży, który wydał pozytywną opinię w tej sprawie. Następnie omówiono projekt regulaminu.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji. W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie zaopiniowania przedmiotowego Regulaminu. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt ww. regulaminu. Projekt regulamin w załączeniu do protokołu.

**Ad.8.** W punkcie wolne wnioski obecny na posiedzeniu radny Rafał Bąkowski zaapelował do Wójta Gminy oraz Komisji w sprawie budynku drożnicówki, prosząc aby pochyłili się nad tym tematem i rozważyli czy rozsądnym posunięciem byłaby sprzedaż ostatniego zabytkowego budynku gminnego. Chodzi mianowicie o to, żeby zapobiec sytuacji jaka wynikła z budynkiem w miejscowości Tarnowo.

Wójt wyjaśnił sprawę budynku, a Przewodnicząca poinformowała, że nie została jeszcze podjęta ostateczna decyzja w tej sprawie.

W związku z wyczerpaniem porządku dziennego oraz brakiem zgłoszeń do dyskusji Przewodnicząca zamknęła 12 posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

**Barbara Kalinowska**

**Przewodniczący Komisji**

**Danuta Zajączkowska**