

Protokół Nr 8/20
Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miastkowo
z dnia 11 września 2020 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 11 września 2020 r. w lokalu Urzędu Gminy – w godz. 8³⁰ – 10⁴⁰. Posiedzenie prowadził Przewodniczący Komisji Łukasz Iwaniak.

Na 4 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Komisji.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie w BIP Urzędu Gminy.

Członkowie obecni na posiedzeniu:

1. Łukasz Iwaniak
2. Sławomir Lachowski
3. Tomasz Klimek
4. Jan Przychodzień

- lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Kazimierz Górski - Wójt Gminy
2. Bożena Wilk - Skarbnik Gminy

Ad.1. Przewodniczący Komisji dokonał otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność posiedzenia i zapoznał z porządkiem dziennym. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do porządku posiedzenia. Przewodniczący stwierdził, że porządek posiedzenia o przedstawionej treści uważa za przyjęty:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
3. Rozpatrzenie informacji z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2020 r.
4. Sprawozdanie z działalności komisji za I półrocze 2020 r.
5. Wolne wnioski.

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Ad.2. Przewodniczący poinformował, że pkt 1 porządku posiedzenia został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpił do realizacji punktu 2 - przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. Poinformował, że protokół został podpisany bez uwag. Do dnia dzisiejszego nie wnoszono żadnych uwag co do jego treści.

Ad.3. Następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie informacji z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2020 r. Wójt przedstawiając informację poinformował, że budżet na 2020 r. został uchwalony 30 grudnia 2019 r. i zamykał się kwotą: po stronie dochodów 23.342.253,00 zł w tym: dochody bieżące 23.242.253,00 zł i dochody majątkowe 100.000,00 zł, po stronie wydatków 25.478.805,00 zł w tym: wydatki bieżące 22.038.334,00 zł i wydatki majątkowe 3.440.471,00 zł. Zatem wynik budżetu stanowił deficyt budżetowy w kwocie 2.136.552,00 zł.

W okresie sprawozdawczym dokonywano zmian w budżecie. Po dokonanych zmianach na dzień 30 czerwca 2020 r. budżet zamyka się kwotą:

- po stronie dochodów 25.595.808,26 zł w tym: dochody bieżące 23.999.803,26 zł, dochody majątkowe 1.596.005,00 zł,

- po stronie wydatków 29.314.018,26 zł w tym: wydatki bieżące 23.517.743,26 zł, wydatki majątkowe 5.796.257,00 zł.

Wynik budżetu stanowi deficyt budżetowy w kwocie 3.718.210,00 zł, który planuje się pokryć: nadwyżką z lat ubiegłych w kwocie 691.566,00 zł, kredytem hipotecznym w kwocie 1.210.000,00 zł oraz wolnymi środkami w kwocie 1816.644,00 zł.

Wykonanie budżetu za I półrocze 2020 r. przedstawia się następująco: dochody wykonano w kwocie 12.936.080,29 zł, co stanowi 50,54% planu, a wydatki w kwocie 12.882.624,94 zł, co stanowi 43,95% planu. Za I półrocze wynik budżetu stanowi nadwyżkę budżetową w kwocie 53.455,35 zł.

Wykonane dochody otrzymano z tytułu: dotacji 4.783.136,71 zł w tym dotacje inwestycyjne 197.265,47 zł, subwencji 4.644.534,00 zł, podatków 2.331.355,29 zł, pozostałych opłat (m. in. za wodę i odpady) -1.177.054,29 zł.

W I półroczu 2020 r. wydatkowano ogółem 12.882.624,94 zł w tym: wydatki bieżące 11.336.080,70 zł, wydatki majątkowe 1.546.544,24 zł.

Wydatki bieżące poniesiono na: wypłatę świadczeń z zakresu pomocy społecznej, świadczeń wychowawczych, rodzinnych i alimentacyjnych 4.182.909,24 zł, utrzymanie szkół 3.846.322,32 zł, utrzymanie administracji 1.128.497,43 zł, utrzymanie mienia komunalnego, odbiór odpadów, oświetlenie uliczne 708.647,60 zł, pozostałe wydatki (m. in. dostarczanie wody, akcyza, utrzymanie jednostek OSP) - 1.469.704,11 zł.

Wydatki majątkowe poniesiono na: budowę mostu na rzece Ruż 741.844,24 zł, zagospodarowanie terenu przy gminnym Ośrodku Kultury 774.000,00 zł, dotacje na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków 2.495,00 zł, dotacje na wykonanie instalacji fotowoltaicznych 28.100,00 zł, doświetlenie przejść dla pieszych 105,00 zł.

Następnie Wójt poprosił o pytania.

W dyskusji głos zabrał Przewodniczący Komisji Ł. Iwaniak zadając pytania dot.: wykonania zadań inwestycyjnych, deficytu budżetowego, oświaty i wychowania (zakup laptopów), kultura fizyczna i sport (budowa boiska w miejscowości Leopoldowo), administracja publiczna (dostarczanie korespondencji dla radnych), oświata i wychowanie (dot. sytuacja w szkołach w czasie pandemii COVID), ochrona środowiska, przychody i rozchody budżetu (zadłużenia gminy).

Wójt oraz Skarbnik udzielili wyjaśnień w wątpliwych sprawach.

Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie jawne zaopiniowanie informacji. W głosowaniu udział wzięło 4 członków komisji. Za pozytywną opinią głosowało -3, przeciw - 0, wstrzymał się od głosu - 1. Przewodniczący stwierdził, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawioną informację.

Ad. 4. Komisja sporządziła sprawozdanie ze swojej działalności za I półrocze 2020 r. , które zostanie przedstawione Radzie Gminy na najbliższej sesji. Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Ad.5. W punkcie wolne wnioski poruszano tematy:

- Sygnalizacji świetlnej.

Radny T. Klimek poprosił Wójta o wystąpienie z pismem do Zarządu Dróg Krajowych i Autostrad w Białymstoku o wykonanie sygnalizacji świetlnej na przejściu dla pieszych przy Szkole Podstawowej w Rydzewie

- Odbioru odpadów komunalnych.

Radni J. Przychodzień i Ł. Iwaniak monitowali, że odpady na terenie gminy nie są odbierane .

Wójt poinformował, że firma od wczoraj odbiera odpady od właścicieli nieruchomości.

- Wywozu nieczystości płynnych.
Przewodniczący Ł. Iwaniak monitował w sprawie firm świadczących usługi wywozu nieczystości płynnych. Zdaniem radnego jeżeli do świadczenia takiej usługi na terenie gminy jest tylko jedna firma, to na stronie gminy powinna być informacja, że takie firmy są poszukiwane do świadczenia usług na terenie naszej gminy. Ponadto należałoby podjąć współpracę z innymi gminami w celu stworzenia bazy.
Wójt wyjaśnił, że gmina współpracuje z sąsiadującymi gminami, ale nie mamy wpływu na to, aby przedsiębiorcy świadczący takie usługi dokonywali wpisu do rejestru w naszej gminie.
- Przystanku autobusowego.
Radny J. Przychodzień poruszył sprawę przystanku w Rydzewie, twierdząc, że przedstawiciele gminy dokonali oględzin przystanku i dalej nic się nie dzieje.
Wójt wyjaśnił, że środki w budżecie na ww. cel zostały przeznaczone, było zrobione rozeznanie. Gmina zwróciła się do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad o wskazanie miejsca na usytuowanie przystanku i będzie to realizowane.
Radny Ł. Iwaniak powiedział, że jest bardzo mało kursów autobusowych i osoby nie mobilne nie mają możliwości dojazdu do miasta bądź powrotu do domu. Dlatego też należałoby poczynić starania o rozszerzenie kursów na trasie Łomża - Ostrołęka.
- Hydrantów na terenie gminy.
Radny S. Lachowski stwierdził, że nie wszystkie hydranty na terenie gminy są czynne. Należy regularnie wykonywać przeglądy i konserwacje hydrantów. Podczas takich czynności każdorazowo powinien być spisany protokół.
- Radny Ł. Iwaniak poruszył sprawy:
 - budowy boiska w miejscowości Leopoldowo. Zdaniem Przewodniczącego budowa boisk takich jak w miejscowości Leopoldowo nie powinna być zadaniami priorytetowymi gminy na te lata, środki z takich projektów powinniśmy przeznaczyć np. na rozbudowę stołówki szkolnej lub przedszkola,
 - remontu hydroforni w miejscowości Łuby - Kiertany. Zapytał jaki to będzie remont i jak to usprawni pobór wody, na ile to wystarczy i jaka będzie wydajność?
Wójt wyjaśnił, że hydrofornia kwalifikuje się do remontu ponieważ od momentu jej budowy upłynęło wiele lat, a także urządzenia są już wyeksploatowane. Wszystkie dane zawiera dokumentacja,
 - lokalu w miejscowości Tarnowo- chodzi o kwestie napraw.
Wójt wyjaśnił, że jest to budynek zabytkowy. Sołectwo przeznaczyło środki na wykonanie dokumentacji remontu. Zdaniem Wójta remont byłby robiony w miarę posiadanych środków etapami,
 - Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Radny stwierdził, że w punkcie kontenery są przepełnione, brama wjazdowa do punktu jest zamknięta. Zdaniem Radnego na stronie gminy oraz w punkcie powinna być informacja o godzinach otwarcia PSZOK-u, co można składować. W przypadku takim jak obecnie należy dla mieszkańców umieścić informację na PSZOK -u, że jest zamknięty.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodniczący zamknął 8 posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

Przewodniczący Komisji

Łukasz Iwaniak