

Protokół Nr 14/20
Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego,
Kultury i Sportu Rady Gminy Miastkowo
z dnia 14 grudnia 2020 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 14 grudnia 2020 r. w lokalu Urzędu Gminy Miastkowo ul. Łomżyńska 32 - pok.17 w godz. 9⁰⁰ – 12³⁰.

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Patrycja Zaremba. Na 3 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 3 członków.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Członkowie obecni na posiedzeniu:

1. Zaremba Patrycja
 2. Kamienowski Sławomir
 3. Grużewski Paweł
- lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|-------------------------|-----------------------|
| 1. Górski Kazimierz | - Wójt Gminy |
| 2. Małż Bogumiła | - Inspektor UG |
| 3. Wiśniewska Anna | - Inspektor UG |
| 4. Wiśniewska Aneta | - Inspektor UG |
| 4. Bieńkowska Agnieszka | - Inspektor UG |
| 5. Rupacz Henryk | - Przewodniczący Rady |

Ad.1. Przewodnicząca Komisji dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do porządku posiedzenia. Przewodnicząca stwierdziła, że porządek posiedzenia o przedstawionej treści uważa za przyjęty:

- 1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.**
- 2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 3. Rozpatrzenie stawek podatku rolnego i leśnego na 2021 rok.**
- 4. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:**
 - a) zwolnień od podatku od nieruchomości;
 - b) określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych na 2021 rok;
 - c) zmian w budżecie gminy na 2020 rok;
 - d) przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok;
 - e) przejęcie Programu współpracy Gminy Miastkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2021 rok;
 - f) wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawek opłaty oraz określenia stawki opłaty podwyższonej;
 - g) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2021 - 2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021 - 2027;
 - h) uchwalenia budżetu gminy Miastkowo na rok 2021;
 - i) uchwalenia planu sesji Rady Gminy na 2021 rok.

- 5. Informacja na temat przygotowania do zimowego utrzymania dróg gminnych.**
- 6. Opracowanie planu pracy Komisji na 2021 rok.**
- 7. Wolne wnioski.**

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Ad.2. Przewodnicząca poinformowała, że pkt 1 porządku posiedzenia został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpiła do realizacji punktu 2 - przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. Przewodnicząca poinformowała, że protokół został podpisany bez uwag. Nie wnoszono uwag, co do jego treści.

Ad.3. Punkt następny porządku posiedzenia to rozpatrzenie stawek podatku rolnego i leśnego na 2021 r. Temat przedstawiła inspektor Anna Wiśniewska. Poinformowała, że projektów uchwał w sprawie podatku rolnego i leśnego na 2021 r. nie przedkładano, ponieważ Wójt proponuje, aby do wymiaru tych podatków przyjąć kwoty ogłoszone komunikatem Prezesa GUS.

Następnie zapoznała z komunikatem Prezesa GUS w którym ogłoszono średnią cenę skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2021, która wynosi 58,55 zł za 1 dt, oraz porównała z rokiem poprzedniego gdzie średnia cena 1 dt żyta wynosiła 58,46 zł. Innych propozycji nie zgłaszano.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania kwoty 58,55 zł za 1 dt. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 3, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że propozycja Wójta została przyjęta jednogłośnie.

Następnie inspektor Anna Wiśniewska odczytała komunikat Prezesa GUS dotyczący średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej na podstawie ceny uzyskanej przez nadleśnictwo za pierwsze trzy kwartały 2020 roku. Cena ta wynosiła 196,84 zł za 1 m³. Wójt proponuje aby pozostawić średnio cenę skupu drewna ogłoszoną przez GUS jako wymiar podatku leśnego na terenie gminy w 2021 roku. Inspektor do wiadomości komisji podała również, że średnia cena drewna w roku ubiegłym wynosiła 194,24 zł z 1 m³. Komisja nie zgłaszała innych propozycji, jednocześnie akceptując propozycje Wójta.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania kwoty 196,84 zł za 1 m³. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 3, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że propozycja Wójta została przyjęta jednogłośnie.

Ad.4. Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

a) zwolnienia od podatków od nieruchomości

Projekt uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości przedstawiła Anna Wiśniewska pracownik Urzędu Gminy.

W dyskusji głos zabrał radny S. Kamienowski pytając czy rolnicy nadal będą zwolnieni od podatków od nieruchomości?

Pracownik wyjaśnił, że zwolnienie dotyczyć będzie budynków jako przedmiotu położonych na gruntach rolnych, a nie jak do tej pory podmiotu jakim jest rolnik jako osoba.

Więcej pytań nie było.

W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało - 3, przeciwnych - 0, wstrzymał się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

b) Określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych na 2021 r.

Projekt uchwały w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych na 2020 r. przedstawiła Anna Wiśniewska, informując szczegółowo o zmianach jakie zaszły w każdej pozycji.

Do przedstawionego projektu uchwały członkowie Komisji nie wnosili innych propozycji ani uwag. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że propozycja Wójta została przyjęta jednogłośnie. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

c) zmian w budżecie gminy na 2020 rok

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r. przedstawiła inspektor Aneta Wiśniewska wyjaśniając, że do budżetu proponuje się wprowadzić następujące zmiany:

- **po stronie dochodów:**

zwiększyć plan dochodów o kwotę 1.224.210,77 zł z tytułu:

- 58.038,00 zł - zwrot podatku VAT, refundacja PUP
- 112.920,00 zł - podatki, odsetki od nieterminowych wpłat podatników
- 4.973,00 zł - opłaty za wydane pozwolenia na sprzedaż alkoholu
- 27.500,00 zł – koszty upomnień
- 1.018.529,77 zł - środki z RFIL, środki na realizację projektu "Rozwój kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy uczniów Szkoły Podstawowej w Miastkowie"
- 1.700,00 zł - dofinansowanie z Funduszu Pracy na asystenta rodziny
- 450,00 zł- koszty upomnień
- 100,00 zł- odsetki od nieterminowych opłat

zmniejszyć plan dochodów o kwotę 278.025,77 zł na:

- 55.352,00 zł - opłaty za zajęcie pasa drogowego, dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych;
- 80.000,00 zł - opłata eksploatacyjna
- 10.000,00 zł - odsetki od lokat
- 127.473,77 zł- środki na realizację projektu "Rozwój kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy uczniów Szkoły Podstawowej w Miastkowie "- zmiana klasyfikacji
- 5.000,00 zł - opłata za wychowanie przedszkolne
- 200,00 zł- opłata targowa
- 80.000,00 zł- opłata eksploatacyjna

- **po stronie wydatków:**

zmniejszyć plan wydatków o kwotę 537.001,77 zł z:

- 59.000,00 zł - materiały
- 103.000,00 zł- wynagrodzenia, składki ZUS, składki Fundusz Pracy, zakupy inwestycyjne
- 199.028,00 zł- wynagrodzenia, składki ZUS, składki Fundusz Pracy, zakupy inwestycyjne

- 127.473,77 zł - środki na realizację projektu "Rozwój kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy uczniów SP w Miastkowie" - zmiana klasyfikacji
- 4.000,00 zł - składki ZUS, składki Fundusz Pracy
- 10.000,00 zł - dotacja celowa na zadanie "Wspieranie Inicjatyw Oświatowo - Wychowawczych" - przeniesienie planowanego wydatku na działania związane z przeciwdziałaniem COVID - 19;
- 1.200,00 zł - usługi
- 33.100,00 zł - wynagrodzenia, składki ZUS, składki Fundusz Pracy
- 200,00 zł- Fundusz Pracy

zwiększyć plan wydatków o kwotę 1.483.186,77 zł z:

- 891.056,00 zł - środki z RFIL na przebudowę SUW w miejscowości Łuby - Kiertany
- 18.784,00 zł - usługi
- 50.000,00 zł - dotacja dla powiatu łomżyńskiego na opracowanie dokumentacji na przebudowę dróg powiatowych
- 4.000,00 zł - projekt stałej organizacji ruchu
- 5.000,00 zł - diety radnych i sołtysów
- 22.000,00 zł - zakup materiałów w tym: 12.000,00 zł na zakup laptopów do pracy zdalnej dla pracowników UG w ramach działania związanego z przeciwdziałaniem COVID - 19
- 425.473,77 zł - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń oraz realizacja projektu "Rozwój kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy uczniów SP w Miastkowie- zmiana klasyfikacji
- 5.000,00 zł - wynagrodzenie, dodatki wiejskie
- 20.000,00 zł- opłata za przedszkole
- 20.000,00 zł - zakup materiałów
- 2.973,00 zł - realizacja programów profilaktycznych
- 5.800,00 zł – zakup materiałów
- 1.700, 00 zł - asystent rodziny
- 1.200,00 zł- umowa zlecenie
- 10.000,00 zł - zakup materiałów
- 200,00 zł- koszty postępowania komorniczego

Po wprowadzeniu proponowanych zmian budżet gminy zamknie się kwotą: **po stronie dochodów - 27.525.119,46 zł, po stronie wydatków - 31.243.329,46 zł.**

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wnioski w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że przedmiotowy projekt uchwały

d) przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok;

Przewodnicząca poinformowała, że punkt kolejny posiedzenia to przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok, informacje dotyczące programu zostały przekazane członkom Komisji do zapoznania.

Członkowie Komisji nie zgłaszali pytań do projektu uchwały. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wnioski w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

e) przejęcie Programu współpracy Gminy Miastkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2021 rok;

Następnym punktem posiedzenia było przyjęcie Programu współpracy Gminy Miastkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2021 rok.

Komisja zapoznała się ze szczegółami Programu. Przewodnicząca poinformowała, że treść Programu jest taka sama jak w poprzednim roku.

Członkowie Komisji nie zgłaszali uwag do Programu. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

f) wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawek opłaty oraz określenia stawki opłaty podwyższonej;

Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki opłaty oraz określenia stawki opłaty podwyższonej.

Projekt przedmiotowej uchwały wraz z kalkulacją opłaty za odpady komunalne oraz wyliczeniem stawki przedstawił Wójt Gminy informując, że proponuję miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 22,00 zł od jednego mieszkańca. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny wówczas podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami będzie wynosić 66,00 zł miesięcznie od jednego mieszkańca.

Następnie omówiono kalkulacje opłaty za odpady komunalne, które przedstawiają się następująco:

- planowane wydatki dla firmy kwota 844.451,41 zł.
- planowane pozostałe wydatki administracyjne kwota 38.676,00 zł.
- łącznie wydatki 883.127,00 zł (w zaokrągleniu do pełnych zł.)

Pan Wójt wyjaśnił w jaki sposób dokonano ustalenia stawki opłaty: $883.127,00 \text{ zł} : 12 \text{ m-cy} : 3364 = 21,87 \text{ zł}$. W zaokrągleniu do pełnych złotych stawka opłaty wynosi 22 zł.

Ponadto Wójt poinformował, że do przetargu przystąpiły dwie firmy tj.

Zakład Usługowy "WINPOL" z Łomży oferując kwotę 962.636,40 zł oraz Konsorcjum: RDF Sp. z o.o. – Lider konsorcjum MPK PURE HOME Sp. z o.o. z Ostrołęki oferując kwotę 844.451,41 zł.

Do przedstawionego projektu uchwały członkowie Komisji nie wnosili uwag. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

g) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2021 - 2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021 - 2027;

Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastkowo na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021 - 2027.

Wójt Gminy omówił projekt uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej wyjaśniając, że została ona opracowana na podstawie wskaźników GUS, informacji Ministra Finansów oraz przewidywanego wykonania dochodów i wydatków za 2020 r.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Miastkowo na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021 – 2027 zaplanowano: w 2021 r. zamierzą się osiągnąć dochód w kwocie 25 473 936,00 zł i wydatki w kwocie 28 501 623,00 zł.

Inwestycje planowane do wykonania w roku 2021 realizowane będą z udziałem środków zewnętrznych.

Budżet w 2021 roku zamknie się deficytem w wysokości 3 027 687,00 zł który zostanie pokryty kredytem długoterminowym w kwocie 1 000 000,00 zł; przychodami pochodzącymi z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym 891 056,00 zł; przychodami wynikającymi z rozliczenia środków europejskich 56 209,00 zł; wolnymi środkami 1 080 422,00 zł.

W latach 2022-2027 planuje się niewielki wzrost ogólnych wartości dochodów i wydatków. Na koniec 2027 roku gmina nie będzie posiadała zadłużenia.

Wójt poinformował, że projekt przedmiotowej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

Pytań ani uwag do przedmiotowego projektu nie było. W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastkowo na lata 2021 - 2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021 - 2027. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

h) uchwalenia budżetu gminy Miastkowo na rok 2021;

Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy Miastkowo na rok 2021 przedstawił Wójt Gminy informując, że na 2021 r. w projekcie budżetu gminy zaplanowano dochody w wysokości 25.473.936,00 zł i wydatki w wysokości 28.501.623,00 zł. zatem budżet zamyka się deficytem w kwocie 3.027.687,00 zł,

Deficyt planuje się pokryć:

- wolnymi środkami pochodzącymi z rachunku bieżącego budżetu gminy wynikającego z rozliczeń kredytów z lat ubiegłych 1.080.422,00 zł,
- kredytem w wysokości 1.000.000, 00 zł
- przychodami pochodzącymi ze szczególnych zasad wykonywania budżetu określonych w ustawie z dnia 31 marca 2020 roku o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw w kwocie 891.056,00 zł.
- przychodami wynikającymi z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacjami na realizację programu, projektu lub zadania finansowego z udziałem tych środków w kwocie- 56.209,00 zł.

W budżecie utworzona została rezerwa: ogólna w wysokości- 104.579,00 zł, oraz rezerwa celowa w wysokości- 65.421,00 zł, na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

Wójt poinformował, że projekt przedmiotowej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

Pytań ani uwag do przedmiotowego projektu nie było. W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie zaopiniowania projektu budżetu. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0.

Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu gminy Miastkowo na 2021 r. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

i) uchwalenia planu sesji Rady Gminy na 2021 rok.

Projekt przedmiotowej uchwały przedstawił Przewodniczący Rady H. Rupacz.

Członkowie Komisji nie zgłaszali żadnych uwag do przedstawionego planu sesji .

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie zaopiniowania projektu uchwały.

Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciwnych - 0, wstrzymujących się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.5. Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to informacja na temat przygotowania do zimowego utrzymania dróg gminnych. Informację przedstawił Wójt Gminy. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do przedstawionej informacji.

Informacja w załączeniu do protokołu.

Ad.6. Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to opracowanie planu pracy Komisji na 2021 r. Następnie przedstawiła przygotowane tematy i wyjaśniła, że każdy może zgłaszać swoje propozycje. Członkowie Komisji nie zgłaszali innych propozycji przyjmując jednogłośnie przedstawiony plan. Plan pracy Komisji na 2021r. w załączeniu do protokołu.

Ad. 7. W punkcie wolne wnioski poruszono tematy:

- Wójt zapoznał Komisję, z wnioskiem Koła Gospodyń Wiejskich w Tarnowie o zabezpieczenie środków finansowych na remont lokalu nr 4 w Tarnowie przy ul. Szkolnej 2. Poinformował, że w projekcie budżetu na przyszły rok na ten cel przewidziano kwotę 10.000,00 zł.
- Pan Wójt wraz z inspektorem B. Małż poinformowali o sprawie poszukiwania wolnych lokali na terenie gminy z przeznaczeniem na lokale tymczasowe i socjalne w związku z potrzebą opracowania wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminnym.
B. Małż poinformowała, że mieszkańcy wsi Chojny - Naruszczyki złożyli protest przeciwko utworzeniu w ich miejscowości w budynku świetlicy wiejskiej jakiegokolwiek lokalu mieszkalnego (protokół z zebrania Wiejskiego Sołectwa Chojny - Naruszczyki z dnia 6 grudnia 2020 r.) Wyjaśniono, że wstępnie rozważano możliwość wykorzystania wolnego pomieszczenia na poddaszu na cele mieszkalne tymczasowe z uwagi na bezpośredni dostęp do istniejącej łazienki. Będą dalsze poszukiwania lokalu w innych budynkach na terenie gminy.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca zamknęła 14 posiedzenie Komisji

Protokołowała:

Patrycja Zaremba

Przewodniczący Komisji

Patrycja Zaremba