

Umowa nr 272. 2022

/Wzór/

zawarta w dniu w Miastkowie pomiędzy:

Gminą Miastkowo z siedzibą w Urzędzie Gminy przy ul. Łomżyńskiej 32, 18-413 Miastkowo reprezentowaną przez:

Kazimierza Górskiego - Wójta Gminy Miastkowo

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Miastkowo

a

firmą:, z siedzibą:,

NIP:, REGON, KRS, zwanym
w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

Zamawiający i Wykonawca zwani łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”, a każdy z nich „Stroną”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), na realizację zadania pod nazwą: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Miastkowo oraz wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”** zawarta zostaje Umowa o treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miastkowo, wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zw. dalej PSZOK) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów zebranych w PSZOK i wskazanych punktów – zgodnie ze złożoną ofertą i Specyfikacją Warunków Zamówienia.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - Oferta wykonawcy wraz z załącznikami.
 - Specyfikacja Warunków Zamówienia.
 - Wyjaśnienia Zamawiającego do specyfikacji warunków zamówienia.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Podstawą ustalenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy są stawki jednostkowe za Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów, które zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą wynoszą:

Lp	Rodzaj odpadów	Szacunkowa ilość odpadów do odebrania w trakcie trwania umowy [Mg]	Stawka za Mg netto	Podatek VAT [8%]	Stawka za Mg brutto
I	II	III	IV	V	VI
1.	Odpady zmieszane	500	... zł	... zł	... zł
2.	Metal i opakowania z tworzyw sztucznych	50	... zł	... zł	... zł
3.	Szkło	60	... zł	... zł	... zł
4.	Papier i tektura	6	... zł	... zł	... zł
5.	Odpady ulegające biodegradacji	130	... zł	... zł	... zł
6.	Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony	58	... zł	... zł	... zł
7.	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	65	... zł	... zł	... zł
Odpady odebrane z PSZOK oraz ze wskazanych punktów					
8.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	2	... zł	... zł	... zł
9.	odpady budowlane i rozbiórkowe	15	... zł	... zł	... zł
10.	tekstylia/odzież	1	... zł	... zł	... zł

11.	odpady typu leki/strzykawki	0,01	... zł	... zł	... zł
12.	meble i inne odpady wielkogabarytowe	15	... zł	... zł	... zł
13.	baterie akumulatory	0,02	... zł	... zł	... zł
14.	chemikalia (farby, klej itp.)	1	... zł	... zł	... zł
15.	zużyte opony	2	... zł	... zł	... zł
16.	inne odpady niebezpieczne	0,01	... zł	... zł	... zł
RAZEM		905,04 Mg	... zł	... zł	... zł

- Wynagrodzenie z tytułu odebrania i zagospodarowania odpadów ustalone będzie jako iloczyn stawek określonych w ust. 2 i masy faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów.
- Zgodnie ze złożoną ofertą łączne maksymalne wynagrodzenie brutto wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi: zł (słownie:.....)**
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wskazanych w tabeli powyżej.
- W przypadku odebrania i zagospodarowania odpadów w ilości innych niż szacowane (większej lub mniejszej), wynagrodzenie Wykonawcy nastąpi według ilości wagowych odpadów i cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy. **Należność za wykonaną usługę płatna będzie na rzecz Wykonawcy w okresach miesięcznych, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie 30 dni od przedłożenia zamawiającemu faktury oraz wymaganych do niej załączników** tj.: miesięcznych zestawień przyjęć odpadów i kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej lub do innej jednostki, która odbiera odpady selektywnie zebrane.
- Faktura powinna zawierać szczegółowe wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy wg masy i stawek za poszczególne frakcje odpadów.
- W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego (wystawienia faktury VAT).
- Niekompletność dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 6, stanowi podstawę do zwrotu faktury przez Zamawiającego.

10. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
11. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę Wykonawca dolicza do kolejnej faktury odsetki w wysokości ustawowej za nieterminowe regulowanie należności.
12. Wykonawca dołącza do faktury pisemne potwierdzenia przez podwykonawców, których wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury, iż dokonano na rzecz tych podwykonawców zapłaty należnych im kwot lub przedstawi kserokopię potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*).
13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Faktury należy wystawiać według danych:
Nabywca:
Gmina Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo, NIP 7182095960
Odbiorca:
Urząd Gminy Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo

§ 4

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Na dzień zawarcia umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie jej należytego wykonania w wysokości stanowiącej 1,5% ceny ofertowej , tj. zł (słownie:.....) w formie
2. Zamawiający dokona zwrotu całego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (100%) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Po podpisaniu umowy, a niezwłocznie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości z których będą odbierane odpady.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje niezbędne dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności dotyczące zmian w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów. Wykonawca zobowiązany jest na tej podstawie np. do odbierania odpadów z nowo powstałych gospodarstw domowych. Ewentualne zmiany nie będą miały wpływu na wysokość należnego wynagrodzenia.
3. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej www.miastkowo.pl, a wykonawca w formie wydruków będzie na własny koszt dystrybuował przekazując właścicielowi nieruchomości lub umieszczając w skrzynce pocztowej przy każdej nieruchomości zamieszkałej objętej przedmiotem zamówienia. Dokładne adresy nieruchomości wykonawca otrzyma od

zamawiającego.

4. Terminowe wypłacanie wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca zobowiązuje się przekazywać do zagospodarowania odebrane z terenu gminy Miastkowo odpady komunalne do następujących instalacji, wskazanych w jego ofercie tj:

Lp.	Rodzaj odpadów	Nazwa i adres instalacji, w której zagospodarowywane będą odebrane odpady
I.	II.	III.
1.	Odpady niesegregowane (zmieszane)	
2.	Metal i opakowania z tworzyw sztucznych	
3.	Szkło	
4.	Papier i tektura	
5.	Odpady ulegające biodegradacji	
6.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	
7.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	
8.	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (np. popiół)	
9.	Odpady budowlane i rozbiórkowe	

10.	Tekstylia/odzież	
11.	Odpady niebezpieczne typu leki/baterie	
12.	Chemikalia	
13.	Zużyte opony	
14.	Baterie/akumulatory	
15.	Inne odpady niebezpieczne	

3. Dopuszcza się zmianę instalacji za zgodą Zamawiającego na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony w terminie co najmniej 3 dni przed planowanym przekazaniem odpadów do innej instalacji. Zmiana instalacji nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
4. W sytuacji, gdy instalacja komunalna wskazana przez Wykonawcę odmawia odbioru odpadów komunalnych lub wstrzymuje odbiór, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wskazać zamawiającemu instalację zastępczą, tak aby zapewnić ciągłość odbioru odpadów zgodnie z umową i ustalonym harmonogramem. Na zmianę instalacji wymagana jest zgoda Zamawiającego wyrażona na piśmie.
5. Jeżeli instalacja komunalna Wykonawcy nie będzie w stanie przyjąć odpadów z terenu Gminy Miastkowo, Wykonawca będzie musiał wskazać, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy w takim samym terminie jak przewidziano ich dostarczenie do instalacji komunalnej. W tej sytuacji, w przypadku konieczności transportu odpadów do innej instalacji na odległości od Gminy Miastkowo większą niż odległość instalacji Wykonawcy, Wykonawca pokryje różnicę w kosztach wynikającą z konieczności transportu odpadów komunalnych na większą odległość.
6. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich awariach, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmian w funkcjonowaniu instalacji, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godz. od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestojów. Brak informacji o zaistniałych zmianach w funkcjonowaniu instalacji może skutkować naliczeniem kar umownych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości po dwa worki dla każdej frakcji odpadów do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. przed 1 stycznia 2023 r.
8. Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych całą masę odpadów

komunalnych zarówno zmieszanych jak i gromadzonych w sposób selektywny. Wielkości podane w rozdziale 3 ust. 3.3. SWZ są szacunkowe i mogą ulec zmianie zgodnie z bieżącymi potrzebami mieszkańców Gminy Miastkowo. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wskazanych powyżej. Wykonawca zobowiązany jest w takiej sytuacji do odebrania i zagospodarowania większej ilości odpadów danego rodzaju po cenach jednostkowych własnych w ofercie.

9. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
10. System zbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej.
11. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp., w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z nowo powstałych gospodarstw domowych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia drogą elektroniczną (poczta e-mail) od zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić drogą elektroniczną (poczta e-mail) na adres Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości tego obowiązku podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych zgłasza ten fakt zamawiającemu pisemnie lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) załączając dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.
15. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach. Właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali kompostowanie odpadów nie powinni wystawiać tej frakcji do odbioru. W tym celu Wykonawca otrzyma wykaz osób, które zadeklarowały, że posiadają kompostownik i kompostują w nim odpady biodegradowalne (wykaz Zamawiający będzie aktualizował w okresie obowiązywania umowy). W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości tego obowiązku podmiot odbierający odpady komunalne niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni zgłasza ten fakt zamawiającemu pisemnie, lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) załączając dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.
16. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia PSZOK w miejscu wskazanym przez Zamawiającego we wszystkie urządzenia niezbędne do jego funkcjonowania najpóźniej do dnia 1 stycznia 2023 r. oraz do odbioru i zagospodarowania odpadów zebranych w PSZOK

i wskazanych punktów zgodnie z zapisami SWZ.

17. Wykonawca udostępni każdorazowo na wniosek Zamawiającego zapisy z monitoringu dotyczące położenia pojazdów, miejsc ich postoju i wypadku.
18. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miastkowo Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska) kierując się treścią zawartą w aktualnie obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podlaskiego.
19. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie.
20. Do odbioru poszczególnych frakcji odpadów należy użyć taki rodzaj pojazdu, który umożliwi dalszą segregację na linii sortowniczej w instalacji przetwarzającej odpady komunalne, a tym samym umożliwi osiągnięcie żądanych poziomów recyklingu. Do zbierania i transportu odpadów zmieszanych mogą być używane pojazdy z zabudową z płytą zgniatającą, **nie dopuszcza się** tu zabudowy bębnowej typu rotopress, która uniemożliwia późniejszą segregację. Pojazdy z zabudową bębnową typu rotopress mogą być używane do odbioru i transportu odpadów zielonych i biodegradowalnych.
21. Zamawiający wymaga zgodnie z ustawą Pzp dostosowania wykonania usługi na odbiór odpadów od osób niepełnosprawnych w ten sposób, że odbiór odpadów odbywać się będzie, po wcześniejszym zgłoszeniu przez osobę niepełnosprawną, bezpośrednio z jej posesji.
22. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.).**
 - a) Obowiązek zatrudniania na podstawie umowy o pracę dotyczy osób:
 - kierujących pojazdami specjalistycznymi przeznaczonymi do odbioru odpadów (kierowców);
 - zajmujących się załadunkiem odpadów;
 - b) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem wykonywania danych czynności, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby na umowę o pracę.
 - c) Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać w okresie świadczenia usługi, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez zatrudnioną osobę/osoby lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca/podwykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/osób.
23. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 23 lit. a.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

24. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 22 lit. a czynności:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika; oświadczenie powinno zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zatrudnienia, rodzaj zawartego z wykonawcą stosunku pracy, wymiar etatu, zakres obowiązków,
- b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem ich liczby, imion i nazwisk, dat zawarcia i rodzaju stosunków pracy, wymiaru etatów oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- c) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, chyba że nie został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunków pracy za ostatni okres rozliczeniowy,
- e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

25. Zamawiający niezależnie od możliwości żądania oświadczeń i dokumentów od wykonawcy może ich żądać również bezpośrednio od podwykonawcy w zakresie dotyczącym tego

podwykonawcy.

26. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wskazanych osób w oparciu o umowę o pracę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
27. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, jeżeli wykonawca nie dostarczy zamawiającemu na żądanie oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień związanych z zatrudnianiem pracowników.
28. **Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:**

- a) wykonawca ma obowiązek dostarczania zamawiającemu za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297) do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
- b) wykonawca zobowiązany jest do przedkładania zamawiającemu miesięcznego raportu z przyjęcia odpadów z gminy oraz miesięcznego zestawienia przyjęć odpadów i kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej lub do innej jednostki, która odbiera odpady selektywnie zebrane.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy *siłami własnymi / przy udziale podwykonawcy/ów(niepotrzebne usunąć)*
2. W przypadku realizacji Umowy z udziałem podwykonawców:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców
 - 2) Podwykonawcy będą realizować następujące części zamówienia:
 - a) część zamówienia..... podwykonawca
 - b) część zamówienia..... podwykonawca
 - 3) Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach nazw oraz danych kontaktowych podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy
 - 4) Wykonawca, zlecając część lub całość prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy podwykonawcom, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.) w zakresie prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 8

WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU, PRZYGOTOWANIA DO PONOWNEGO UŻYCIA I ODZYSKU

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze Gminy Miastkowo

w zakresie przedmiotu zamówienia na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych:

- 1) poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w wysokości co najmniej: 35% wagowo – za rok 2023;
 - 2) poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania - na poziomie co najwyżej 35% w 2023 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wyliczenia wielkości tych poziomów i przedłożyć Zamawiającemu razem ze sprawozdaniem o których mowa w § 6 ust. 28 lit. a umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 4 umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:
 - a) w przypadkach określonych w § 11 ust. 2 niniejszej umowy;
 - b) w przypadku gdy Zamawiający przeprowadził kontrolę bazy magazynowo - transportowej oraz pojazdów do odbierania odpadów komunalnych i stwierdził, że nie spełniają wymogów określonych w specyfikacji warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 5000 zł za każdy miesiąc w okresie realizacji Umowy, w którym nie dopełniono wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy – za każdą niezatrudnioną osobę. Nie przekazanie dokumentów umożliwiających kontrolę zatrudnienia, w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników;
 - 3) w przypadku nie przekazania dokumentów, oświadczeń lub wyjaśnień, o którym mowa w § 6 ust. 23, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5000 zł, za każde takie zdarzenie;
 - 4) odbiera odpady komunalne bez wymaganego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - podlega karze pieniężnej w wysokości 5000 zł za pierwszy miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru oraz 10 000 zł za każdy kolejny miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru;
 - 5) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu kompletnego sprawozdania, o których mowa w § 6 ust 23 lit. a, nie więcej jednak niż za 365 dni.
 - 6) w wysokości 100 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
 - 7) w przypadku niedopełnienia wymogu informowania o braku możliwości przyjęcia

- odpadów do instalacji komunalnej lub ponownej możliwości przyjęcia odpadów, o której mowa w § 6 ust. 6 umowy w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek;
- 8) w wysokości 500 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której 50 właścicieli nieruchomości zgłosi (oświadczy) zamawiającemu, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu.
- 9) w wysokości od 10 000 zł do 50 000 zł za każdy przypadek zmieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebrane odpady różnych rodzajów ze sobą;
- 10) w przypadku nieosiągnięcia wymaganych poziomów:
- a) przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych zgodnie § 8 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy oraz
 - b) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy
 - w wysokości obliczanej dla wymaganego poziomu, jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 z późn. zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu przygotowania ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
- 11) W wysokości kary, której podlega Gmina Miastkowo za niewywiązanie się z obowiązków określonych w art. 9z ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.) oraz gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie złoży w terminie przewidzianym przepisami prawa sprawozdania, o którym mowa w art. 9q w/w ustawy w wysokości równej karze nałożonej na Zamawiającego;
- 12) Strony uzgadniają, że zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie należności z faktury VAT za wykonane usługi, przedłożonej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz wykonawcy kary umownej:
- 1) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, dochodzonego na zasadach ogólnych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 4 umowy.
5. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej

w trakcie realizacji zamówienia.

7. Określony obowiązek zapłaty przez Wykonawcę Zamawiającemu nałożonych na niego kar obciąża również Wykonawcę w przypadku gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji umowy, a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:
 - 1) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian dotyczących danych stron umowy, w tym zmiany teleadresowe, zmiany w nazwie firmy itp.
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - 3) wystąpienie okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Zamówienia, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
 - 4) Termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności.
 - 5) Wysokość ceny ryczałtowej brutto w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w takim przypadku strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia brutto
 - dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
3. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom nie wskazanym w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego wskazując nazwy, dane kontaktowe podwykonawców oraz zakres przedmiotu zamówienia do realizacji z udziałem podwykonawców, a także na żądanie zamawiającego przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wskazanych podwykonawców. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy, o którym mowa powyżej, zachodzą podstawy do wykluczenia, wykonawca zobowiązuje się zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy.

4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w ciągu 3 dni od dnia umownego terminu rozpoczęcia realizacji usługi,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 3 dni kalendarzowych,
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 3 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie faktury wystawionej przez ten podmiot.
5. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym tym zakresie.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - 2) odmawia bez uzasadnienia potwierdzenia wykonania usług w okresie rozliczeniowym.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

§ 12
SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

1. W celu dokonywania uzgodnień związanych z realizacją niniejszej umowy i do bieżących kontaktów strony ustalają swoich przedstawicieli:
 - a) Zamawiający w osobach: Agnieszka Bieńkowska
 - b) Wykonawca w osobach:
2. Strony ustalają, że w ramach wykonania niniejszej umowy porozumiewać się będą telefonicznie oraz przy użyciu poczty elektronicznej:
 - a) Zamawiający: tel. (86) 217 42 12 e-mail: odpady@miastkowo.pl
 - b) Wykonawca: tel.e-mail:

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, prawo o odpadach, zużytym sprzęcie elektronicznym i elektrycznym oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy *lub* Umowa niniejsza została podpisana przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Umowę uznaje się za zawartą w dniu złożenia ostatniego podpisu przez Strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA