

Protokół Nr 41/24

Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Kultury i Sportu Rady Gminy Miastkowo z dnia 26 marca 2024r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 26 marca 2024 r. w lokalu Urzędu Gminy Miastkowo ul. Łomżyńska 32 - pok. 17 w godz. 10:00 – 10: 48.

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Patrycja Zaremba. Na 3 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 3 członków.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Członkowie obecni na posiedzeniu:

1. Zaremba Patrycja
2. Kamienowski Sławomir
3. Grużewski Paweł

lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Cieciorński Janusz- Pełniący obowiązki Wójta
2. Prytuła Dorota- Sekretarz
3. Wilk Bożena- Skarbnik
4. Skupska Agnieszka- Kierownik referatu IGN
5. Bednarczyk Monika- Inspektor
6. Rupacz Henryk- Przewodniczący Rady

lista obecności w załączeniu

Ad.1. Przewodnicząca Komisji dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do porządku posiedzenia. Przewodnicząca stwierdziła, że porządek o przedstawionej treści uważa za przyjęty:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej komisji.
3. Rozpatrzenie projektów uchwały w sprawach:

- a) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2023-2027 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2039;
 - b) zmian w budżecie gminy na 2024 rok;
 - c) przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miastkowo na 2024 rok;
 - d) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych;
 - e) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu;
 - f) przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Miastkowo na lata 2024-2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.
4. Sprawozdanie z działalności komisji za II półrocze 2023 r.
5. Wolne wnioski

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Ad.2. Przewodnicząca poinformowała, że pkt 1 porządku posiedzenia został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpiła do realizacji punktu 2 - przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. Przewodnicząca poinformowała, że protokół został podpisany bez uwag. Nie wnoszono żadnych uwag, co do jego treści.

Ad.3. Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

a) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2023-2027 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2039;

Projekt uchwały w przedstawiła skarbnik Wilk B.

Uwag ani pytań do przedmiotowego projektu nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod jawne głosowanie wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw-0, wstrzymało się od głosu- 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączniku do protokołu.

b) zmiany w budżecie na 2024 rok

Przedstawiła Skarbnik Wilk B. poinformowała, że proponuje się zwiększyć plan dochodów o kwotę 1 709 715,89 zł złotych z tytułu:

- Zwrotu z lat ubiegłych (energia)- 27 041,00 zł;

- Opłata za umieszczenie urządzeń w pasie drogowym- 21 000,00 zł;
- Odsetki od nieterminowych opłat- 95,00 zł;
- Dotacja celowa- 2 500,00 zł;
- Refundacja Powiatowego Urzędu Pracy- 11 893,00 zł;
- Środki z Funduszu Pomocy dla Ukrainy- 39,89 zł;
- Podatek rolny, leśny i od środków transportowych, opłata prolongacyjna- 129 316,00 zł;
- Subwencja oświatowa- 963 444,00 zł;
- Subwencja rozwojowa- 214 018,00 zł;
- Odsetki od lokat, środki z Funduszu Pomocy Ukrainie- 56 157,00 zł;
- Dotacja celowa (Wychowanie przedszkolne)- 231 423,00 zł;
- Zwrot opłaty sądowej- 648,00 zł;
- Dotacja celowa (świadczenie wychowawcze)- 2 000,00 zł;
- Dotacja celowa (dodatek osłonowy)- 50 000,00 zł;
- Dotacja celowa (KDR)- 131,00 zł;

Zmniejsza się plan dochodów o kwotę 325 537,00 zł z tytułu:

- Opłata za umieszczenie urządzeń w pasie drogowym- 21 000,00 zł;
- Opłata za użytkowanie- 2 530,00 zł;
- Podatek od nieruchomości, rolny, od środków transportowych- 277 600,00 zł;
- Dotacja celowa (dożywianie)- 24 407,00 zł

Zmniejszyć plan wydatków o kwotę 116 083,00 zł z tytułu:

- Zakup materiałów- 2 016,00 zł;
- Przeprowadzenie wyborów samorządowych- 8 801,00 zł;
- Dodatek wiejski, wynagrodzenia, zakup materiałów- 17 859,00 zł;
- Dotacja celowa dla jednostek spoza sektora finansów publicznych- 15 000,00 zł;
- Dożywianie- 24 407,00 zł;
- Zakup energii- 40 000,00 zł;
- Ubezpieczenie mienia- 5 000,00 zł
- Usługi remontowe- 3 000,00 zł

Zwiększenie planu wydatków o kwotę 1 987 399,39 złotych z tytułu:

- Wynagrodzenia i składki ZUS- 2 500,00 zł;
- Usługi- 7 000,00 zł;
- Nadanie numeru PSEL uchodźcom z Ukrainy- 39,89 zł;

- Przeprowadzenie wyborów samorządowych- 8 801,00 zł;
- Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, dowóz dzieci niepełnosprawnych- 1 783 024,50zł;
- Realizacja gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii- 73 579,00 zł;
- Dodatek osłonowy- 50 000,00 zł;
- Świadczenia wychowawcze- 2 000,00 zł;
- Karta Dużej Rodziny- 131,00 zł
- Odbiór odpadów- środki niewykorzystane w 2023 roku- 1 616,00 zł;
- Rozbudowa oświetlenia ulicznego- 40 000,00 zł;
- Wpłaty na PPK, odłów bezpańskich psów- 15 308,00 zł;
- Zakup usług- 3 400,00 zł

Budżet zamknie się po stronie dochodów kwotą 31 929 834,89 zł, a postronne wydatków 37 598 061,39 zł.

Przewodnicząca Zaremba P. zapytała o możliwość pozyskania dofinansowania do zakupu autobusu do dowozu dzieci do szkół. Sekretarz Prytuła D. poinformowała, że gmina otrzymała dofinansowanie w kwocie 500 000 zł na ten cel i kwota zabezpieczona ze środków własnych gminy zostanie pomniejszona o kwotę dofinansowania.

Przewodnicząca Zaremba P. zapytała o realizację wymiany opraw sodowych na LED. Kierownik referatu IGN poinformowała, że wymiana nastąpi w przeciągu 2 lat po sprawdzeniu słupów na których obecnie znajdują się lampy.

Więcej uwag ani pytań do przedmiotowego projektu nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod jawne głosowanie wnioszek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw-0, wstrzymało się od głosu- 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączniku do protokołu.

c) przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miastkowo na 2024 rok;

Uchwałę przedstawiła szczegółowo Inspektor Bednarczyk M.

Przewodząca Zaremba P. zapytała o powód zmiany schroniska. Inspektor Bednarczyk M. poinformowała, że poprzednie schronisko złożyło rezygnację ze świadczenia usług.

Więcej uwag ani pytań do przedmiotowego projektu nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod jawne głosowanie wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw-0, wstrzymało się od głosu- 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt chwały. Projekt uchwały w załączniku do protokołu.

d) ustalenie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych;

Uchwałę przedstawiła szczegółowo sekretarz Prytuła D.

Uwag ani pytań do przedmiotowego projektu nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod jawne głosowanie wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw-0, wstrzymało się od głosu- 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt chwały.

Projekt uchwały w załączniku do protokołu.

e) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu;

Uchwałę przedstawiła szczegółowo skarbnik Wilk B.

Uwag ani pytań do przedmiotowego projektu nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod jawne głosowanie wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw-0, wstrzymało się od głosu- 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt chwały.

Projekt uchwały w załączniku do protokołu.

f) przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Miastkowo na lata 2024-2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.

Uchwałę przedstawiła szczegółowo kierownik referatu IGN Skupska A.

Uwag ani pytań do przedmiotowego projektu nie było. Następnie Przewodnicząca poddała pod jawne głosowanie wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Na 3 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 3 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 3 członków, przeciw-0, wstrzymało się od głosu- 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt chwały.

Projekt uchwały w załączniku do protokołu.

Ad.4. Sprawozdanie z działalności komisji za II półrocze 2023 r.

Nikt nie wnosił uwag do przedstawionego sprawozdania.

Ad.5. Wolne wnioski.

W związku z wyczerpaniem porządku dziennego przewodnicząca Patrycja Zaremba podziękowała wszystkim za przybycie i zamknęła 41 posiedzenie komisji.

Protokołowała:

Przewodnicząca Komisji:

Patrycja Zaremba

Patrycja Zaremba