

Protokół Nr 6/2015
Komisji Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego Rady Gminy Miastkowo
z dnia 24 września 2015 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 24 września 2015 r. w lokalu Urzędu Gminy – pokój nr 9 w godz. 8³⁰ – 10³⁰.

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Alina Kaczyńska.

Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie w BIP Urzędu Gminy.

Członkowie obecni na posiedzeniu:

1. Alina Kaczyńska
 2. Jolanta Czaplicka
 3. Katarzyna Cwalina
 4. Paweł Grużewski
 5. Sławomir Kamienowski
- lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|---------------------|-------------------|
| 1. Kazimierz Górski | - Wójt Gminy |
| 2. Bożena Wilk | - Skarbnik Gminy |
| 3. Janina Cwalina | - Sekretarz Gminy |

PORZĄDEK POSIEDZENIA:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015 r.
4. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
 - a) przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Miastkowo
 - b) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Miastkowo (obręb Gałkówka),
 - c) zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej,
 - d) powierzenia Wójtowi Gminy uprawnień do ustalenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.
5. Zapytania i wolne wnioski.

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Ad.1. Przewodnicząca dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia. Zapoznała z porządkiem dziennym, który Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła do realizacji. Za przyjęciem porządku dziennego głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

Ad.2. Przewodnicząca przedstawiła protokół z poprzedniego posiedzenia. Do protokołu nie wnoszono żadnych uwag. W związku z powyższym przyjęcie protokołu poddała pod głosowanie jawne. Za przyjęciem protokołu głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad.3. Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015 r.

Materiały dotyczące wykonania budżetu otrzymali wszyscy członkowie Komisji. Następnie poprosiła o przedstawienie sprawozdania Wójta Gminy.

Wójt poinformował, że, dochody zostały wykonane w 56,40% tj. w kwocie 9 749 960,21 zł, natomiast wydatki wykonano w 45,24% tj. w kwocie 7 550 640,62 zł.

Wójt poinformował, że wykonalność budżetu w I półroczu jest niższa ponieważ szereg inwestycji będzie wykonana w II półroczu i płatności za wykonane roboty będą realizowane również w II półroczu. Wójt poinformował, że ulica Różana w Miastkowie została wykonana pozostało tylko złożyć wniosek o płatność do końca września br.

Następnie Wójt zapoznał wszystkich z uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonej przez Wójta Gminy Miastkowo informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015 r. - opinia pozytywna

W dyskusji głos zabrał radny S. Kamienowski, który zapytał "kto finansuje podręczniki do I klas gimnazjum".

Skarbnik wyjaśniła, że gmina otrzymuje na ww. zadanie dotację celową z przeznaczeniem na zakup podręczników.

Więcej pytań nie zgłaszano.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie wydania pozytywnej opinii o przyjęciu sprawozdania z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015 r. Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji. Za pozytywną opinią głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu gminy za I półrocze 2015 r. Sprawozdanie oraz uchwała RIO w załączeniu do protokołu.

Ad.4. Przewodnicząca poinformowała że następne punkty porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektów uchwał:

Ad.4a. Wójt Gminy przedstawił projekt uchwały w przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Miastkowo.

Do przedstawionego projektu uchwały nie zgłaszano żadnych zastrzeżeń.

Następnie na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.4b. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Miastkowo (obręb Gałkówka) również przedstawił Wójt Gminy.

Komisja nie wносиła żadnych uwag do przedstawionego projektu uchwały.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.4c. Projekt uchwały w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej przedstawiła Sekretarz Gminy J. Cwalina informując, że jeden z artykułów ustawy o samorządzie gminnym mówi, że Rada Gminy wydaje akta prawa miejscowego, czyli podejmuje uchwały w sprawie zarządu mieniem gminnym i tutaj właśnie ma to zastosowanie. Mieniem gminnym są wszystkie nasze obiekty, które są w jakiś sposób użytkowane i wynajmowane. Rada Gminy decyduje w jaki sposób one mają być wykorzystane, kto ponosi koszty za ich użytkowanie. Rada ustala główne zasady wynajmu (kto korzysta odpłatnie a kogo się zwalnia). Korzystanie z gminnych obiektów nie może kolidować z pracą administratorów.

Projekt przedmiotowej uchwały jest właśnie aktem prawa miejscowego, a wysokość i opłaty, czy też upoważnienie organu wykonawczego do ich ustalenia jest aktem kierownictwa wewnętrznego, dlatego też nie jest prawnie dopuszczalne regulowanie tego zagadnienia w drodze aktu prawa miejscowego, nie można tych dwóch kwestii regulować w jednym akcie. W związku z tym zostały przygotowane dwa projekty uchwał:

- pierwszy w sprawie zasady korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiący prawo miejscowe, które wchodzi w życie w ciągu 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego
- drugi w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy uprawnień do ustalenia cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, stanowi akt wewnętrzny.

Pani Cwalina wyjaśniła, że pierwszy projekt uchwały przygotowano w związku z wnioskiem jaki wpłynął od administratora sali gimnastycznej w Miastkowie o zmianę zapisów w tej uchwale (chodzi o nieodpłatne korzystanie przez stowarzyszenie OSP z sali).

W dyskusji nad projektem uchwały głos zabrał radny S. Kamienowski, który zaproponował, aby w uchwale znalazł się zapis zwalniający jednostki OSP z opłat za korzystanie z sali.

Pani Sekretarz poinformował że takie uprawnienia do zwolnień może uregulować w swoim akcie prawnym Wójt Gminy, gdzie zostaną szczegółowo określone zwolnienia dla poszczególnych grup, po dokonaniu kalkulacji przedstawionych przez administratorów budynków. W niektórych przypadkach członkowie OSP mogą skorzystać z zapisu zawartego w projekcie uchwały w § 2.1. pkt 4 dot. "Z opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej zwalnia się organizatorów imprez zleconych przez gminę lub odbywających się pod patronatem Wójta Gminy Miastkowo".

Pani Sekretarz ponownie podkreśliła, że zaproponowane zasady zostały przedstawione w przedmiotowym projekcie uchwały, natomiast знижки będą ustalone w odrębnym akcie przez Wójta Gminy.

Członkowie Komisji nie zgłaszali więcej uwag do projektu uchwały

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.4d. Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy uprawnień do ustalenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej przedstawiła Sekretarz Gminy.

Pani Cwalina nawiązała do poprzedniego punktu w którym wyjaśniała, że Wójt po otrzymaniu uprawnień od Rady Gminy może w akcie wewnętrznym ustalać zwolnienia

po dokonaniu i przedłożeniu kalkulacji przez administratorów budynków. Dlatego też przygotowano projekt przedmiotowej uchwały.

Do projektu uchwały nie wnoszono żadnych uwag.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.5. W punkcie zapytania i wolne wnioski radna K. Cwalina zgłosiła potrzebę budowy przystanku szkolnego dla dzieci.

Wójt wyjaśnił, że jeżeli będzie odpowiednie miejsce na usytuowanie przystanku to pomyślimy o jego budowie.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

Przewodnicząca Komisji

Alina Kaczyńska