

Protokół Nr 9/2016
Komisji Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego Rady Gminy Miastkowo
z dnia 9 lutego 2016 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 9 lutego 2016 r. w lokalu Urzędu Gminy – pokój nr 9 w godz. 10⁰⁰ – 12³⁰.

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Alina Kaczyńska.

Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie w BIP Urzędu Gminy.

Członkowie obecni na posiedzeniu:

1. Alina Kaczyńska
 2. Jolanta Czaplicka
 3. Katarzyna Cwalina
 4. Paweł Grużewski
 5. Sławomir Kamienowski
- lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|---------------------|------------------------------|
| 1. Kazimierz Górski | - Wójt Gminy |
| 2. Bożena Wilk | - Skarbnik Gminy |
| 3. Regina Pianko | - Kierownik OPS w Miastkowie |
| 4. Dorota Prytuła | - Inspektor UG |

PORZĄDEK POSIEDZENIA:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia .
3. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2015,
4. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
 - a) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2016
 - b) zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Gminy Miastkowo
 - c) zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury
 - d) zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Miastkowo.
5. Opracowanie sprawozdania z działalności komisji za II półrocze 2015 r.
6. Zapytania i wolne wnioski.

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Ad.1. Przewodnicząca dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia. Zapoznała z porządkiem dziennym, który Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła do realizacji. Za przyjęciem porządku dziennego głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

Ad.2. Przewodnicząca przedstawiła protokół z poprzedniego posiedzenia. Do protokołu nie wnoszono żadnych uwag. W związku z powyższym przyjęcie protokołu poddała pod

głosowanie jawne. Za przyjęciem protokołu głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad.3. Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt posiedzenia to rozpatrzenie sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2015.

Następnie Komisja dokonała analizy sprawozdania.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania sprawozdania. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowe sprawozdanie. Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Ad.4. Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektów uchwał. Wszyscy otrzymali projekty uchwał będące tematami dzisiejszego posiedzenia.

Następnie przystąpiono do rozpatrzenia projektów uchwał.

Ad.4a. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2016 przedstawiła Przewodnicząca Komisji. Przewodnicząca poprosiła, żeby Komisja dokonująca kontroli w sklepach, w których prowadzona jest sprzedaż alkoholu zwróciła uwagę na wyeliminowanie spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży w dni wolne od pracy soboty i niedziele.

P. Pianko poinformowała, że w ubiegłym roku sprzedawcy mieli przeprowadzone szkolenie dla przedsiębiorców podających i sprzedających napoje alkoholowe. Ponadto przedstawiono Komisji zasady cofania przedsiębiorcom zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Do przedstawionego projektu uchwały Komisja nie wносиła żadnych uwag.

W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.4b. Projekt uchwały w sprawie zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy Miastkowo przedstawił Wójt Gminy, wyjaśniając, że uchwała, z 2010 r. zdeaktualizowała się, ponieważ jest w niej imienny zapis osoby sprawującej funkcję Wiceprzewodniczącego Rady, który zlecał wyjazdy służbowe dla Przewodniczącego. W związku z tym, iż w obecnej kadencji zmieniły się osoby sprawujące te funkcje należy podjąć nową uchwałę.

Członkowie Komisji nie zgłaszali uwag do projektu uchwały. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.4c. Projekt uchwały w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury, przedstawiła D. Prytuła. Zapoznała wszystkich z uzasadnieniem do projektu uchwały przedstawiając jednocześnie mocne i słabe strony połączenia. Pani. Prytuła wyjaśniła, że przy połączeniu jednostek dodatkowym atutem jest zarządzanie jednym budżetem, skoordynuje to pracę wszystkich pracowników.

Członkowie Komisji nie zgłaszali uwag do projektu uchwały.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad. 4d. Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Miastkowo przedstawiła D. Prytuła. Poinformowała, że Związek Nauczycielstwa Polskiego wydał pozytywną opinię do przedmiotowego projektu uchwały.

Komisja nie zgłaszała żadnych uwag.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

Ad.5. W punkcie następnym Komisja opracowała sprawozdanie ze swojej działalności za II półrocze 2015 r., które zostanie przedstawione Radzie Gminy na najbliższej sesji. Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Ad.6. W punkcie zapytania i wolne wnioski Wójt poruszył temat dotyczący świetlicy wiejskiej w Zaruziu, zwrócił się do Komisji o podjęcie konkretnej decyzji w sprawie wyboru projektu. Następnie poinformował, że było robione rozeznanie projektów, a sytuacja przedstawia się następująco:

- zakup nowego projektu - 3.000,00 – 3,500,00 zł
- adaptacja budynku - 4.000,00 zł
- projekt zagospodarowania działki - około 30.000,00 zł (cała działka)

Łączny koszt to kwota około 40.000,00 zł. Następnie został przedstawiony koszt projektu po rozmowach przeprowadzonych z autorem obecnego projektu:

- projekt z przeróbkami (wszystkie zmiany) – 28.500,00 zł
- część przeróbek w projekcie - 22.000,00 zł
- zmiana zagospodarowania działki - 14.000,00 zł – garaż pozostaje przy świetlicy.

Skarbnik poinformowała, że mieszkańcy Zaruzia opowiedzieli się za istniejącym projektem. Nieuzasadnionym byłoby zlecenie wykonania nowego projektu, ze względu na poniesione już koszty.

Komisja wyraziła swoją opinię - pozostawienie starego projektu z naniesieniem koniecznych zmian.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

Przewodnicząca Komisji

Alina Kaczyńska