

**Protokół Nr 13/2016**  
**Komisji Budżetowej Rady Gminy Miastkowo**  
**z dnia 27 czerwca 2016 r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 27 czerwca 2016 r. w lokalu Urzędu Gminy – pokój nr 9 w godz. 12<sup>00</sup> – 13<sup>15</sup>. Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Bożena Przychodzień. Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Komisji.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie w BIP Urzędu Gminy.

**Członkowie obecni na posiedzeniu:**

1. Bożena Przychodzień
2. Tomasz Dmochowski
3. Jolanta Małkowska
4. Henryk Rupacz

**Członkowie nieobecni nieusprawiedliwieni:**

1. Wojciech Ustaszewski
- lista obecności w załączeniu.

**Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:**

1. Kazimierz Górski                      - Wójt Gminy
2. Bożena Wilk                            - Skarbnik Gminy

**PORZĄDEK POSIEDZENIA:**

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
  - a) zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2015 r.
  - b) udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Miastkowo z tytułu wykonania budżetu za 2015 r.
  - c) zmian w budżecie gminy na 2016 r.,
  - d) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu.
4. Zapytania i wolne wnioski.

**PRZEBIEG POSIEDZENIA:**

**Ad.1.** Przewodnicząca dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym, który Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła do realizacji. Za przyjęciem porządku dziennego głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

**Ad.2.** Przewodnicząca przedstawiła protokół z poprzedniego posiedzenia. Do protokołu nie wnoszono żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodnicząca przyjęcie protokołu poddała pod głosowanie jawne. Za przyjęciem protokołu głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że protokół został przyjęty jednogłośnie.

**Ad.3.** Przewodnicząca poinformowała, że następne punkty porządku obrad to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach omawianych poniżej, jednocześnie nadmieniła, że projekty uchwał otrzymali wszyscy członkowie komisji:

**Ad.3a.** Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2015 r. przedstawiła Przewodnicząca Komisji, która wyjaśniła, że sprawozdania były tematem posiedzenia komisji w dniu 16 maja br., na którym to Komisja pozytywnie je zaopiniowała.

Wójt Gminy przedłożył do zaopiniowania projekt przedmiotowej uchwały.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad.3b.** Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Miastkowo z tytułu wykonania budżetu za 2015 r. przedstawiła Przewodnicząca Komisji.

Do przedstawionego projektu uchwały członkowie Komisji nie wnosili żadnych uwag.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad.3c** Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2016 r. przedstawił Skarbnik - B. Wilk . Wyjaśniła, że proponuje się wprowadzić następujące zmiany:

1. Po stronie dochodów:

- zwiększyć dochody o kwotę 81.242 zł głównie z tytułu: sprzedaży działki w miejscowości Tarnowo i użytkowania wieczystego - kwota 3.600,00 zł; podatku od spadków i darowizn oraz czynności cywilno prawnych - kwota 49.200,00 zł ; dotacja na podręczniki i materiały edukacyjne dla szkół - kwota 28.042,00 zł; upomnienia i odsetki od wpłat za gospodarowanie odpadami - 400,00 zł.

2. Po stronie wydatków :

- zwiększyć o kwotę 81.242,00 zł z przeznaczeniem na : opracowanie dokumentacji na fotowoltaikę na budynku Urzędu Gminy - kwota 22.000,00 zł; zakup programów i kserokopiarki do Urzędu - kwota 11.700,00 zł; zakup podręczników i materiałów edukacyjnych dla szkół - kwota 28.042,00 zł; szkolenia pracowników - kwota 10.000,00 zł; prowizja sołtysów - kwota 4.500,00 zł; opłata za przedszkola - kwota 5.000,00 zł.

Pozostałe zmiany tj. zwiększenie i zmniejszenie wydatków na kwotę 80.707,00 zł to zmiany polegające na przesunięciu planu pomiędzy paragrafami w ramach uchwalonego budżetu.

Po proponowanych zmianach budżet gminy na 2016 r. zamyka się kwotą:

- po stronie dochodów - 19.845.212,19 zł w tym : dochody bieżące -19.447.476,19 zł,  
dochody majątkowe - 397.736,00 zł,

- po stronie wydatków - 20.710.581,19 zł w tym: wydatki bieżące -18.613.777,19 zł, wydatki majątkowe - 2.096.804,00 zł.

Komisja nie zgłaszała uwag do projektu uchwały.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

**Ad.3d.** Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu przedstawił Wójt Gminy. Wójt poinformował, że w związku z ustawą o publicznym transporcie zbiorowym odbyło się kilka spotkań przedstawicieli samorządowych w powiecie. Ostatnie spotkanie odbyło się 22.04.2016 r. z udziałem Starosty Powiatu. Publiczny transport zbiorowy w Polsce może odbywać się na podstawie: umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego pomiędzy organizatorem a operatorem, potwierdzenie zgłoszenia poprzez lub decyzji o przyznaniu otwartego dostępu.

Plan transportowy opracowują:

- gminy liczące co najmniej 50.000 mieszkańców w zakresie linii komunikacyjnej albo sieci komunikacyjnej w gminnych przewozach pasażerów,
- związki międzygminne obejmujące obszar liczący co najmniej 80.000 mieszkańców,
- powiaty liczące co najmniej 80.000 mieszkańców,
- związki powiatów obejmujące obszar liczący co najmniej 120.000 mieszkańców,
- województwa (marszałek).

Gmina Miastkowo posiada jedynie ok. 4.390 mieszkańców a więc prawnie nie jest zobligowana do sporządzania planu transportowego.

Na ostatnim spotkaniu ostatecznie ustalono, że Starosta Powiatu sporządzi plan transportowy a gminy łącznie z powiatem wezmą udział w kosztach.

W związku z powyższym przygotowano projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łomżyńskiemu na opracowanie Planu w wysokości 1.599,00 zł. Pomoc zostanie udzielona ze środków budżetu gminy na 2016 r. a szczegółowe warunki udzielenia pomocy oraz zasady rozliczenia środków zostaną określone w umowie pomiędzy powiatem a gminą.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do oryginału protokołu.

**Ad.4.** W punkcie zapytania i wolne wnioski nie poruszono żadnych spraw.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

**Przewodniczący Komisji**

**Bożena Przychodzień**