

Nr rej. 010133-53101-K004-Ns/17

NOTATKA URZĘDOWA Z KONTROLI

☒ pracodawcy^(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

☐ innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy^(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00053688700000

NIP 7181670965

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ust. 10 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r.
o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2015 poz. 640)

st.insp.pracy-gł.specjalista - Jacek Gryczewski

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Białymstoku
przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY MIASTKOWO

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

18-413 MIASTKOWO, UL. ŁOMŻYŃSKA 32

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Kazimierz Górski - Wójt

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Da rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.1990;

Da objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot
kontrolowany: 01.12.2014

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

12.01.2017 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

osoba: pracujących: 35, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
 - osób prowadzących jednoosobowo działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 35, w tym kobiet: 19,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,
- w kontrolowanym podmiocie.

G

Data poprzedniej kontroli: 8,9,12,13.09.2016 r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

2. Kontrolę przeprowadzono w zakresie:

Dokonano wpisu do książki kontroli.

Kontrola miała na celu sprawdzenie wykonania obowiązków wynikających z nakazu nr rej. 010133-53-K053-Nk01/16 z dnia 15.09.2016 r. zawierającego 1 decyzję oraz wystąpienia nr rej. 010133-53-K053-Ws01/16 z dnia 15.09.2016 r. zawierającego 14 wniosków.

Dotyczy nakazu nr rej. 010133-53-K053-Nk01/16:

- nr 4 o treści: „Poddać szkoleniu okresowemu z zakresu bhp pracownika Marcina Łubę.” – termin wykonania decyzji ustalono na 15.10.2016 r. – została wykonana.

Dotyczy wystąpienia nr rej. 010133-53-K053-Ws01/16:

- wnioski nr 1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,12 i 14 zostały wykonane,
- wniosek nr 6 o treści „Rekompensowanie pracy w godzinach nadliczbowych czasem wolnym, po zakończeniu okresu rozliczeniowego czasu pracy, na pisemny wniosek pracownika.” – nie jest realizowany; wnioski pracowników o udzielenie czasu wolnego przyjmowane były po zakończeniu okresu rozliczeniowego,
- wniosek nr 13 o treści „Dokonanie analizy czasu pracy kierowców, naliczenie i wypłacenie wynagrodzenia za godziny nadliczbowe, które nie zostały zrekompensowane czasem wolnym, za okres nie objęty przedawnieniem roszczeń pracowniczych (3 lata).” – nie został zrealizowany w całości do dnia kontroli tj. 12.01.2017 r. Analizy czasu pracy dokonano jedynie na podstawie kart drogowych, kart pracy sprzętu, list obecności i wniosków urlopowych. Dokumenty te są tylko dokumentami pomocniczymi dla kart ewidencji czasu pracy ponieważ nie uwzględniają innej pracy zleconej przez przełożonych. Naliczenia wynagrodzenia za godziny nadliczbowe dokonano na podstawie ustaleń z dokumentów pomocniczych. Nie uwzględniono pełnych zapisów z kart ewidencji czasu pracy, w których zapisane były również godziny innej pracy niż na stanowisku kierowcy.

3. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

4. W czasie kontroli udzielono/nie-udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 2,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

5. Do notatki urzędowej załącza się/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część notatki:

(wyszczególnienie załączników)

6. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Wójta p. Kazimierza Górskiego, Sekretarza Gminy p. Janiny Cwaliny.

7. Notatkę urzędową sporządzono w 2 egzemplarzach.

Na tym notatkę urzędową zakończono.

Miastkowo, dnia 12.01.2017

STARSZY INSPEKTOR PRACY
Główny Specjalista

mgr Jacek Gryczewski

.....
(podpis i pieczęć Inspektora pracy)

Notatkę urzędową doręczono w dniu *12-01-2017 r.*

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(") – niepotrzebne skreślić

[JG]