

**Protokół Nr 21/2017**  
**Komisji Budżetowej Rady Gminy Miastkowo**  
**z dnia 26 czerwca 2017 r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 26 czerwca 2017 r. w lokalu Urzędu Gminy – pokój nr 9 w godz. 12<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup>. Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Bożena Przychodzień. Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie w BIP Urzędu Gminy.

**Członkowie obecni na posiedzeniu:**

1. Bożena Przychodzień
  2. Tomasz Dmochowski
  3. Jolanta Małkowska
  4. Wojciech Ustaszewski
  5. Henryk Rupacz
- lista obecności w załączeniu.

**Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:**

- |                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| 1. Kazimierz Górski | - Wójt Gminy          |
| 2. Bożena Wilk      | - Skarbnik Gminy      |
| 3. Dorota Prytuła   | - Z-ca Kierownika USC |

**PORZĄDEK POSIEDZENIA:**

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:
  - a) przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Miastkowo na lata 2017 - 2024,
  - b) zmian w budżecie gminy na 2017 r.,
  - c) określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5,
  - d) ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Miastkowo,
  - e) ustalenia diet sołtysom,
  - f) zatwierdzenie sprawozdań gminy za 2016 r.,
  - g) udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy Miastkowo z tytułu wykonania budżetu za 2016 r.
4. Zapytania i wolne wnioski.

**PRZEBIEG POSIEDZENIA:**

**Ad.1.** Przewodnicząca dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym, który Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła do realizacji. Za przyjęciem porządku dziennego głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było.

**Ad.2.** Następnie Przewodnicząca przedstawiła protokół z poprzedniego posiedzenia. Do protokołu nie wnoszono żadnych uwag. W związku z powyższym Przewodnicząca przyjęcie protokołu poddała pod głosowanie jawne. Za przyjęciem protokołu głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że protokół został przyjęty jednogłośnie.

**Ad.3a.** Przewodnicząca poinformowała, że wszyscy otrzymali materiały będące tematami dzisiejszego posiedzenia. Punkt następny porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Miastkowo na lata 2017 - 2024. Przewodnicząca poinformowała, że posiedzeniu obecny jest autor opracowania Strategii w związku z powyższym poprosiła o przedstawienie tematu .

Pan Jurkiewicz omówił projekt uchwały wraz z Prognozą Oddziaływania na Środowisko informując, że projekt Strategii był przedstawiony do konsultacji lokalnej społeczności. W trakcie konsultacji wpłynęła jedna uwaga, która została uwzględniona w dokumencie. Dokument przedstawia rozwój strategiczny gminy na lata 2017-2024 poprzez określenie wizji i misji gminy. Wskazuje cele operacyjne poprzez kierunki działania do zadań inwestycyjnych. Zapisy Strategii powiązane są z dokumentami strategicznymi wyższego rzędu i jest on dokumentem niezbędnym przy aplikowaniu o środki pomocowe. Przeprowadzono również ocenę oddziaływania na środowisko. Instytucje uzgadniające pozytywnie zaopiniowały przedmiotowy dokument.

Członkowie Komisji nie zgłaszali uwag do projektu Strategii. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Za pozytywną opinią głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie - pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad.3b.** Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017 r. przedstawił Skarbnik Gminy wyjaśniając, że proponuje się wprowadzić zmiany do budżetu w planie dochodów i wydatków. Zmiany dotyczą:

- zwiększenia planu dochodów o kwotę 53.746,00 zł z tytułu: dotacji na podręczniki w szkołach podstawowych i gimnazjum - 46.923,00 zł; dotacji na wypłaty świadczeń "Za życiem" - 4.123,00 zł; odsetek i kosztów upomnień - 2.700,00 zł.
- zmniejszenia planu dochodów o kwotę 4.123,00 zł - jest to dotacja na wypłatę świadczeń rodzinnych.
- zwiększenia plan wydatków o kwotę 120.142,00 zł z przeznaczeniem na: zakup podręczników w szkołach - 46.923,00 zł; remont oczyszczalni ścieków przy Szkole Podstawowej w Rydzewie - 21.000,00 zł; zakup ciągnika - 19.000,00 zł; realizacja zadań z zakresu opieki społecznej tj. wypłata świadczeń, szkolenia, rodziny zastępcze - 33.219,00 zł.
- zmniejszenia planu wydatków o kwotę 70.519,00 zł z : dotacji na budowę chodnika na ul. Nowogrodzkiej w Miastkowie -27.300,00 zł; dokumentacji na rozbudowę strażnicy w Miastkowie - 10.000,00 zł; zadań z zakresu opieki społecznej - 33.219,00 zł.

Po wprowadzeniu proponowanych zmian budżet zamyka się kwotą:

- po stronie dochodów 20.011.460,40 zł w tym: dochody bieżące - 19.734,724,40 zł, dochody majątkowe 276.736,00 zł
- po stronie wydatków 23.500.959,40 zł w tym: wydatki bieżące - 19.812.291,40 zł, wydatki majątkowe - 3.688.668,00 zł.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji.

W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za pozytywną opinią głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad. 3c.** Następnie projekt uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5 przedstawiła D. Prytuła. Wyjaśniła, że wydłużenie czasu pracy oddziałów przedszkolnych obliguje Radę Gminy do podjęcia uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5 w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki. Wójt przygotował projekt uchwały proponując wysokość opłaty 1 zł za każdą godzinę zajęć ponad czas bezpłatnego nauczania, z tym że opłata za niepełną godzinę pobytu dziecka ulega proporcjonalnemu obniżeniu.

Członkowie Komisji nie zgłaszali uwag do projektu Strategii. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Za pozytywną opinią głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie - pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad. 3d.** Projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Gminy Miastkowo przedstawił Wójt Gminy.

Członkowie Komisji nie wnosili uwag do przedmiotowego projektu.

W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Za pozytywną opinią głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie - pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad. 3e.** Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie ustalenia diet sołtysom przedstawił Wójt Gminy informując że uczestniczył w spotkaniu z sołtysami na którym sołtysi wyrazili swoje oczekiwania dotyczące wysokości diety sołtysa za udział w obradach sesji Rady. Przedstawiano różne propozycje. Sołtysi złożyli wniosek, w którym określili wysokość diety na kwotę 200,00 zł za udział w sesji.

Wójt przygotował projekt uchwały, w którym zaproponował dietę przewodniczącego organu jednostki pomocniczej za udział w obradach sesji w wysokości 150,00 zł za/posiedzenie.

Członkowie Komisji nie zgłaszali uwag, ani innych propozycji do projektu uchwały.

W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Za pozytywną opinią głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie - pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad. 3f.** Przewodnicząca poinformowała, że na poprzednim posiedzeniu Komisja rozpatrzyła sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2016 r. - sprawozdania zostały zaopiniowane przez Komisję pozytywnie. W związku z powyższym Wójt

przedłożył do zaopiniowania projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań gminy za 2016 r. Następnie Przewodnicząca odczytała treść projektu.

Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad. 3g.** Podobnie jak w punkcie poprzednim projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Miastkowo z tytułu wykonania budżetu za 2016 r. przedstawiła Przewodnicząca Komisji.

Do przedstawionego projektu uchwały członkowie Komisji nie wnosili żadnych uwag.

W związku z powyższym na wniosek Przewodniczącej odbyło się głosowanie jawne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu uchwały. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciwnych nie było, wstrzymujących się od głosu nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad.4.** W punkcie zapytania i wolne wnioski nie poruszano żadnych spraw.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokołowała:

Barbara Kalinowska

**Przewodniczący Komisji**

**Bożena Przychodzień**