

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miastkowo 23 lutego 2022 r.

IGN.271.2.5.2022

Zapytanie ofertowe na Remont lokalu użytkowego w Tarnowie w celu adaptacji na Świetlicę Wiejską

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miastkowo
ul. Łomżyńska 32
18 0 413 Miastkowo

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1. Tryb udzielania zamówienia:

- a) Zamówienie będzie udzielone na drodze postępowania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności, w rozumieniu sekcji 6.5.2 „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020”.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- d) Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Zamawiającego. Każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia tylko jednej oferty.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej ze złożonych ofert oraz do unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie jego trwania.
- f) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany warunków postępowania ofertowego w trakcie jego trwania.
- h) Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy, a oferty są przygotowywane wyłącznie na koszt Wykonawcy.

- i) Wykonawca może zastrzec treść oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa, tylko do przeprowadzenia postępowania przetargowego, bez przekazania innym oferentom.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **remont lokalu użytkowego w Tarnowie w celu adaptacji na Świetlicę wiejską** w ramach Projektu Rewitalizacja małej skali współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 .

Zakres planowanych prac remontowo - konserwatorskich:

- a) Wymiana posadzek w pomieszczeniach 1, 2, 3, 4 i 5.
- b) Wykonanie okładzin ścian w pomieszczeniu nr 4 (wc) oraz wykonanie fartucha okolicach zlewozmywaka w pomieszczeniu nr 3.
- c) Malowanie ścian i sufitów w pomieszczeniach 1, 2, 3, 4 i 5.
- d) Wykonanie instalacji wod.-kan. w pomieszczeniu nr 3.
- e) Remont instalacji kanalizacji sanitarnej w pomieszczeniu nr 4 (wc).
- f) Wymiana pokrycia dachowego zadaszenia wejścia do piwnicy (elewacja północna).
- g) Uzupełnienie uszkodzonych rur spustowych odprowadzenia wody z dachu zasadniczego.
- h) Wykonanie osłon (zadaszeń) piwnicznych wnek przyokiennych.
- i) Wykonanie opaski przy budynku.

Prace remontowo – konserwatorskie zaplanowane zostały w następującej kolejności:

- rozbiórka podłóg drewnianych oraz legarów,
- rozbiórka posadzek z wykładziny PCV,
- rozbiórka posadzek z płytek terakotowych,
- zerwanie okładzin ściennych,
- wykonanie instalacji wod.-kan.
- przecierka istniejących tynków,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej i termicznej podposadzkowej
- wykonanie podkładów betonowych,
- wykonanie warstwy samopoziomującej,
- gruntowanie powierzchni pionowych i poziomych,
- wykonanie posadzek z płytek ceramicznych,
- wykonanie podłóg z paneli podłogowych,
- wymiana pokrycia dachowego,
- uzupełnienie rur spustowych,
- wykonanie opaski przy budynku,

– wykonanie osłon nad wnękami.

Istniejący układ pomieszczeń pozostaje bez zmian. Przyjęte rozwiązania projektowe i materiałowe wynikają ze standardu budynku i wytycznych Zamawiającego. Przedmiotowy projekt nie ma wpływu na wewnętrzne i zewnętrzne elementy budynku, warunki bezpieczeństwa ppoż., BHP i higieniczno - sanitarne.

1. Termin realizacji: do dnia 12.08.2022 r.

2. Wymagania/zadania po stronie wykonawcy – w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia

- a) Prace remontowe muszą odbywać się pod nadzorem kierownika budowy/ robót zgodnie z art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2021 r., poz. 710 z późn. zm.) oraz muszą być prowadzone zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami BHP.

***Art. 37c.** Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.*

- b) Udzielenie Zamawiającemu gwarancji na zasadach określonych w umowie co najmniej na okres 2 lat liczony od daty odbioru robót.

IV. Wymagania w stosunku do wykonawcy – warunki udziału w postępowaniu

O udział w postępowaniu może ubiegać się podmiot [wykonawca], który spełnia następujące warunki:

1. Wykonawca posiada uprawnienia lub zezwolenia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ocena warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia przedstawionego w Załączniku nr 1 do oferty oraz na podstawie wyciągu CEIDG lub wydruku KRS [załącznik do oferty]

2. Wykonawca musi dysponować właściwym potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, co potwierdza w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do formularza oferty.
3. Doświadczenie **dotyczące prowadzenia robót budowlanych.**

Warunek zostanie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że należycie wykonał [tj. zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ją ukończył]: minimum dwie roboty budowlane/remontowe, w tym jedną na kwotę nie niższą niż 130 000.00 PLN brutto –

co zostanie potwierdzone fakturą, bądź innym dowodem księgowym - **załącznik nr 3 do oferty.**

Ocena warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie informacji przedstawionych w załączniku nr 3.

V . Zasady ustalania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia

1. Osoby prowadzące działalność gospodarczą, sp. z o. o., s. c. itd. - wypłata wynagrodzenia następuje przelewem na rachunek bankowy wykonawcy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podawania dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wskazana stawka/cena brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Cena musi być podana w PLN cyfrowo [do dwóch miejsc po przecinku] i słownie.

VI. OCENA OFERTY

1. **Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem formalnym tj. zgodność z:**

- Punktem IV - Wymagania w stosunku do wykonawcy – warunki udziału w postępowaniu
- Punktem VII - Wymagania dotyczące przygotowania oferty.
- Punktem IX - Wymagania dotyczące miejsca, terminu i formy złożenia oferty.

w sposób spełnia/nie spełnia.

Niespełnienie przez Oferenta któregośkolwiek z powyższych warunków powoduje niespełnienie kryteriów formalnych przez Oferenta [oferta odrzucona = oferta nieważna]

Ponadto Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego w treści oferty oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
- nie złożył wyjaśnień, o które w trakcie badania oferty zwrócił się Zamawiający.

Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tytułu odrzucenia oferty

Sposób przyznania punktów– informacja na temat wag punktowych lub procentowych

Kryteria oceny

Kryterium – cena brutto - waga 80% Wartość punktowa wyliczona zostanie następująco: Cena brutto: 80% - Wartość punktowa kryterium „Cena brutto” (max 80 pkt.) wyliczana wg wzoru: Najniższa wartość oferty brutto wśród otrzymanych ofert / Wartość brutto wskazana w badanej ofercie * 80

Kryterium – czas udzielonej gwarancji - waga 20% (max. 20 pkt.) 2 lata gwarancji i rękojmi – 0 pkt, każdy kolejny rok plus 10 pkt.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Jeżeli wybrana oferta przekracza przyjęte w budżecie projektu stawki, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje cen w tym zakresie.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą najwyższą liczbę punktów tj. okażą się równoważne Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedstawienie Ofert dodatkowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik do zapytania ofertowego i zawierać wszystkie niezbędne załączniki m. in.:

- załącznik nr 1 do oferty Oświadczenie o braku powiązań
- załącznik nr 2 do oferty Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach lub zezwoleniach do wykonywania określonej działalności lub czynności
- załącznik nr 3 do oferty – Oświadczenie o potencjale technicznym
- załącznik nr 4 do oferty – wykaz robót budowlanych zgodnie z pkt. IV.3.
- załącznik nr 5 do oferty – dowód księgowy
- załącznik nr 6 do oferty – referencje/rekomendacje/ protokoły odbioru
- załącznik nr 7 do oferty – wyciąg CEIDG lub wydruk KRS
- załącznik nr 8 do oferty – klauzula RODO

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Oferta powinna być czytelna [m.in.: treść, skany, kopie dokumentów muszą być wyraźne] i sporządzona w języku polskim zapisanym techniką nieścieralną:

- opatrzona pieczętą firmową [jeśli dotyczy];
- posiadać datę sporządzenia;
- zawierać dane adresowe
- podpisana czytelnie przez wykonawcę [odręcznie lub w formie podpisu kwalifikowanego] /osobą reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobą upoważnioną;
 - **każda strona oferty, na której znajduje się jakakolwiek treść musi być podpisana lub parafowana;**
- **wszystkie załączone do oferty dokumenty w postaci kopii muszą zostać potwierdzone przez Oferenta za zgodność z oryginałem i opatrzone datą;**

4. Na etapie oceny formalnej zostaną odrzucone oferty sporządzone na formularzach innych niż stanowiące załączniki do niniejszego zapytania.

5. Oferta złożona w odpowiedzi na zapytanie ofertowe powinna zawierać tylko dokumenty niezbędne do właściwej oceny Oferenta wskazane przez Zamawiającego w obszarze objętym zamówieniem. Inne dokumenty niezwiązane z przedmiotem zamówienia nie będą brane pod uwagę w trakcie oceny oferty.
6. Ofertę należy złożyć/dostarczyć zgodnie z pkt. **IX niniejszym zapytania**.
7. Złożenie oferty oznacza, że Oferent wyraża zgodę na upublicznienie informacji w zakresie jego danych [rejestrowych], danych osobowych [dot. osób nie prowadzących działalności gospodarczej], ceny wykonania usługi w tym podania do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty z zastrzeżeniem, iż
 - a/może wskazać w treści oferty informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wskazanie takich treści jest możliwe poprzez złożenie dodatkowego oświadczenia wskazującego na treści w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - b/ informacje zawarte w Formularzu Oferty nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Oferent może przed upływem terminu oceny zmienić lub wycofać swoją ofertę
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego na złożenie oferty. Zamawiający może zwrócić się z prośbą do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

VIII. INFORMACJA O WYKLUCZENIACH Z MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY- [załącznik nr 1 do formularza oferty]

Zamawiający wyklucza z udziału w procedurze naboru ofert podmioty z nim powiązane w sposób osobowy lub kapitałowy.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta w formie załącznika do zapytania ofertowego powinna być:
 - a) umieszczona w Bazie Konkurencyjności;
lub
 - b) dostarczona za pośrednictwem poczty/kuriera/osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Zapytanie ofertowe nr IGN.271.2.5.2022, nie otwierać przed godz. 13:00** na adres:
Urząd Gminy Miastkowo
ul. Łomżyńska 32
18-413 Miastkowo

do dnia **10.03.2022 r.** do g. 12.00. Liczy się data dostarczenia oferty.

2. Przez Ofertę rozumie się odpowiedź na Zapytanie ofertowe, złożoną zgodnie z wytycznymi zawartymi w punkcie VII - **WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY**

X. WYNIKI POSTĘPOWANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 10.03.2022 r. o godz. 13:00

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny.

Zamawiający stworzy listę rankingową Wykonawców najpóźniej w dniu 11.03.2022 r. Zamawiający informację o wyniku postępowania upubliczni w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe tj.

<https://www.miastkowo.pl/bip/index.php?dzial=zamowienia&kat=31>

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający w procesie badania i oceny oferty może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień w zakresie złożonej oferty określając termin udzielenia odpowiedzi. Niezłożenie wyjaśnień przez Oferenta będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
2. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta. Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek w terminie jednego dnia roboczego od momentu wysłania zawiadomienia przez Zamawiającego. Brak zgody wykonawcy na poprawienie treści oferty jest jednoznaczne z jej odrzuceniem.
3. W celu realizacji zamówienia Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumenty konieczne do wykonania zakresu umowy (tj. projekt budowlany, przedmiary robót).

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Od przedmiotowego postępowania Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.
6. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.: okresu, harmonogramu, lub sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej.
7. W ciągu 5 dni od daty wyboru Wykonawcy Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z Wykonawcą. Jeżeli w terminie 5 dni od zaproszenia do podpisania umowy Wykonawca nie zawrze umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XII. UWAGI KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym jego etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki przewidziane w ramach budżetu projektu dla przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający może dokonać zmiany Zapytania Ofertowego. Zmiana zostanie umieszczona na stronie internetowej

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

XIII. KONTAKT

Dodatkowych informacji udziela: Anna Bieńkowska

tel. 86 217 49 96,

e-mail: fundusze@miastkowo.pl