

ZARZĄDZENIE NR 27 .2021
WÓJTA GMINY MIASTKOWO

z dnia 9 maja 2022 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie zadania publicznego w zakresie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z Gminy Miastkowo.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z póź.zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania publicznego w zakresie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z Gminy Miastkowo.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Kazimierz Górski

O G Ł O S Z E N I E
otwartego konkursu ofert na wsparcie zadania publicznego w sferze organizacji
wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z Gminy Miastkowo

1. Rodzaj zadania : obóz wypoczynkowy z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemami alkoholowymi., trwającym minimum 10 dni.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania - 15.000 zł.

3. Zadanie powinno być zrealizowane w okresie wakacji szkolnych w 2022 roku tj. od 1 lipca do 31 sierpnia 2022 r.

4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 30 maja 2022 r. do godziny 15⁰⁰ w OPS Miastkowo oferty dotyczącej realizacji powyższego zadania zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2018 r. , poz. 2057) z dopiskiem „Konkurs”.

druk oferty dostępny jest w siedzibie Urzędu Gminy Miastkowo ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo OPS Miastkowo oraz na stronie BIP Gminy Miastkowo;

5. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru sądowego o uzyskaniu statusu organizacji pożytku publicznego,
- 2) informacje o dotychczasowych osiągnięciach,
- 3) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok, a w przypadku organizacji działającej krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu.

6. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Złożone oferty są rozpatrywane i oceniane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych według kryteriów wymienionych w pkt. 5.

8. Ostateczna decyzja o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmuje Wójt Gminy.

9. Rozstrzygnięcie Konkursu ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej.

10. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja będzie kierowała się następującymi kryteriami:

- 1) realna ocena możliwości realizacji zadania przez poszczególne podmioty biorące udział w konkursie,
- 2) oszczędna kalkulacja kosztów realizacji zadania – koszty realizacji zadania w stosunku do zakresu i liczby osób objętych projektem,
- 3) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy, dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadania podobnego rodzaju.