

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych  
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku  
z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

**TOŻSAMOŚĆ  
ADMINISTRATORA**

Administratorami są:

1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,
2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie oraz personalizację dowodów osobistych.

W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ wydający dowód osobisty jest: Wójt Gminy Miastkowo.

**DANE KONTAKTOWE  
ADMINISTRATORA**

Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email [iod@mc.gov.pl](mailto:iod@mc.gov.pl), formularz kontaktowy pod adresem <https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.

Z administratorem – Wójtem Gminy Miastkowo można się skontaktować pod adresem ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo.

**DANE KONTAKTOWE  
INSPEKTORA  
OCHRONY DANYCH**

Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [iod@mc.gov.pl](mailto:iod@mc.gov.pl), lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [iod@mswia.gov.pl](mailto:iod@mswia.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator – Wójt Gminy Miastkowo wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez adres email [iod@miastkowo.pl](mailto:iod@miastkowo.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych  
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku  
z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

|  |  |
|--|--|
| <b>CELE<br/>PRZETWARZANIA I<br/>PODSTAWA PRAWNA</b>  | <p>Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wydania Pani/Panu dowodu osobistego.</li> <li>• unieważnienia Pani/Pana dowodu osobistego z powodu: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu,</li> <li>– zmiany danych zawartych w dowodzie,</li> <li>– upływu terminu ważności dowodu,</li> <li>– utraty obywatelstwa polskiego lub zgonu.</li> </ul> </li> <li>• uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych</li> </ul> <p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o dowodach osobistych.</p> |
| <b>ODBIORCY DANYCH</b>   | <p>W celu sporządzenia dowodu osobistego Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA. Ponadto dane mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o dowodach osobistych służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.</p>   |
| <b>PRZEKAZANIE<br/>DANYCH OSOBOWYCH<br/>DO PAŃSTWA<br/>TRZECIEGO LUB<br/>ORGANIZACJI<br/>MIĘDZYNARODOWEJ</b> | <p>Pani/Pana dane dotyczące utraconego dowodu osobistego (skradzionego lub zagubionego) będą przekazywane do Systemu Informacyjnego Schengen II na podstawie ustawy o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym. Dane będą przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu Informatycznego prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji.</p>   |
| <b>OKRES<br/>PRZECHOWYWANIA<br/>DANYCH</b>   | <p>Dane w Rejestrze Dowodów Osobistych będą przetwarzane bezterminowo.</p>   |
| <b>PRAWA PODMIOTÓW<br/>DANYCH</b>  | <p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci</p>  |
| <b>PRAWO WNIESIENIA<br/>SKARGI DO ORGANU<br/>NADZORCZEGO</b>   | <p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p>  |

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych  
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku  
z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

**ŹRÓDŁO  
POCHODZENIA  
DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane do Rejestru Dowodów Osobistych wprowadzane są przez następujące organy:

- organ gminy, który wydaje lub unieważnia dowód osobisty,
- ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który personalizuje dowód osobisty

**INFORMACJA O  
DOWOLNOŚCI LUB  
OBOWIĄZKU PODANIA  
DANYCH**

Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o dowodach osobistych.