

**Protokół Nr 42/23**  
**Komisji Budżetowej Rady Gminy Miastkowo**  
**z dnia 27 grudnia 2023 r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 27 grudnia 2023 r. w lokalu Urzędu Gminy – pokój nr 17 o godz. 8<sup>00</sup>. Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Danuta Zajączkowska. Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji. Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

1. Zajączkowska Danuta
  2. Pawelczyk Danuta
  3. Wilk Bożena
  4. Ciecierski Andrzej
  5. Brzostek Marek
- lista obecności w załączeniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Prytuła Dorota – zastępca Wójta Gminy Miastkowo
2. Wilk Bożena - Skarbnik Gminy
3. Kupidłowska Mariola – kierownik Opieki Społecznej Gminy Miastkowo

**Ad.1.** Przewodnicząca Komisji dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem dziennym. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do porządku posiedzenia. Przewodnicząca stwierdziła, że porządek posiedzenia o poniższej treści uważa za przyjęty:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Rozpatrzenie projektu uchwał w sprawach:
  - a) zmian w budżecie Gminy na 2023 rok;
  - b) ustalenie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;
  - c) podwyższenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028;
  - d) uchwalenie planu sesji Rady Gminy Miastkowo na 2024 rok;
4. Opracowanie planu pracy Komisji na 2024 rok.
5. Wolne wnioski

**PRZEBIEG POSIEDZENIA:**

**Ad.2.** Przewodnicząca poinformowała, że pkt. 1 porządku posiedzenia został zrealizowany. W związku z powyższym przystąpiła do realizacji punktu 2 - przyjęcie protokołu z

poprzedniego posiedzenia. Przewodnicząca poinformowała, że protokół został podpisany bez uwag.

**Ad.3.** Przewodnicząca poinformowała, że następny punkt porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

**a) zmian w budżecie Gminy na 2023 rok;**

Projekt przedmiotowej uchwały przedstawia zebrany pani Bożena Wilk Skarbnik Urzędu Gminy. Członkowie komisji nie zabierali głosu w dyskusji. Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 5 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**b) ustalenie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;**

Projekt uchwały przedstawiła pani Mariola Kupidłowska kierownik OPS Miastkowo. Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji. Następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 5 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 5 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**c) podwyższenie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczenia pieniężnego | z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku w ramach wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2024-2028;** Projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego przedstawiła również pani Mariola Kupidłowska. Członkowie Komisji nie zabierali głosu w dyskusji. W związku z powyższym Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie zaopiniowania projektu uchwały. Na 5 osobowy skład Komisji za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały. Projekt uchwały, wraz z opinią w załączeniu do protokołu.

**d) uchwalenie planu sesji Rady Gminy Miastkowo na 2024 rok;**

Przedmiotowy projekt uchwały przedstawiła zebrany Przewodnicząca Komisji. Członkowie Komisji nie mieli uwag. W związku z powyższym przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne wniosek w sprawie uchwały. Na 5 osobowy skład Komisji za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 5 członków Komisji, przeciw - 0, wstrzymało się od głosu - 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały w załączeniu do protokołu.

**Ad.4.** Opracowanie planu pracy Komisji na 2024 rok przedstawiła przewodnicząca Danuta Zajączkowska. Do złożonego planu pracy nie było uwag.

**Ad.5.** W punkcie zapytania i wolne wnioski poruszone zostały następujące tematy:

- ścieżka rowerowa Rybaki-Jankowo,
- ogrodzenie terenu po byłej szkole w Drogoszewie,
- studzienki przy szkole w Drogoszewie,
- droga między Czartorią a Rybakami.

W związku z brakiem zgłoszeń do dyskusji i wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca zamknęła 42 posiedzenie Komisji.

**Protokolowała:**

  
**Danuta Zajączkowska**

**Przewodnicząca Komisji:**

  
**Danuta Zajączkowska**

