

ZARZĄDZENIE NR 31.2025
WÓJTA GMINY MIASTKOWO

z dnia 8 kwietnia 2025 r.

w sprawie przeznaczenia do zbycia pojazdu w drugim przetargu

Na podstawie 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeznacza się do zbycia w trybie drugiego przetargu pisemnego nieograniczonego autobus stanowiący własność Gminy Miastkowo, marki AUTOSAN rok produkcji 2002, nr rejestracyjny BLM K918 zgodnie z ogłoszeniem.

§ 2. Ustala się cenę wywoławczą pojazdu w wysokości 8000 zł w tym 23% VAT.

§ 3. Do przeprowadzenia przetargu powołuję się komisję w składzie:

1. Edyta Zawajska - Przewodniczący
2. Anna Bieńkowska - Zastępca Przewodniczącego
3. Bogumiła Małż - Sekretarz
4. Zbigniew Chojnowski - członek.

§ 4. Ustala się regulamin przetargu, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia oraz wzór formularza ofertowego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Nabywcą pojazdu stanie się uczestnik przetargu, który zaoferuje najwyższą cenę i dokona wpłaty należności w wyznaczonym terminie.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu komisji przetargowej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Rafał Bąkowski

**Regulamin drugiego przetargu pisemnego nieograniczonego
na zbycie pojazdu marki AUTOSAN nr rej. BLM K918**

§ 1. Przedmiotem przetargu jest zbycie autobusu marki AUTOSAN, rok produkcji 2002, nr rejestracyjny BLM K918, będącego własnością Gminy Miastkowo, zgodnie z ogłoszeniem o przetargu.

§ 2. Przetarg przeprowadzi Komisja Przetargowa powołana przez Wójta Gminy Miastkowo.

§ 3. Przetarg na sprzedaż pojazdu ma formę przetargu pisemnego (ofertowego) nieograniczonego.

§ 4. Jedynym kryterium przetargu jest cena, która nie może być niższa od ceny wywoławczej.

§ 5. Cena wywoławcza w przetargu stanowi kwotę **8000,00 zł brutto**.

§ 6. 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie oferty w formie pisemnej w siedzibie Urzędu Gminy Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo, w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia, z dopiskiem „**Oferta na zakup autobusu AUTOSAN**” w terminie wskazanym w ogłoszeniu. W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty /kuriera liczy się data wpływu oferty do Urzędu.

2. Każda oferta powinna zawierać:

- 1) Nazwisko i imię/nazwa oferenta,
- 2) Adres zamieszkania oferenta lub siedzibę firmy;
- 3) PESEL/NIP, REGON;
- 4) Oferowaną cenę za przedmiot przetargu (nie niższą niż cena wywoławcza);
- 5) Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przetargu;

§ 7. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po wyznaczonym terminie;
- 2) nie zawiera wymaganych danych i dokumentów, są one niekompletne lub nieczytelne;
- 3) oferta zawiera niższą cenę od ceny wywoławczej.

§ 8. Jeśli w podanym terminie nie wpłynie żadna oferta lub żadna oferta nie przekroczy ceny minimalnej przetarg zostanie unieważniony.

§ 9. 1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Miastkowo - sala konferencyjna (pokój nr 17) w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

2. Przetarg może się odbyć jeżeli wpłynie co najmniej jedna ważna oferta, z ceną nie niższą od ceny wywoławczej.

3. Przetarg wygrywa oferent, który zaoferuje najwyższą cenę.

§ 10. 1. W przypadku, gdy kilku oferentów zaoferuje tę samą cenę (dotyczy tylko ofert najkorzystniejszych) przetarg zostanie przeprowadzony w formie licytacji między tymi oferentami. O miejscu i terminie licytacji zostaną powiadomieni oferenci, którzy złożyli równorzędne oferty. Cena zaproponowana w licytacji musi być wyższa od ceny zaproponowanej w ofercie pisemnej, choć o jedno postąpienie. Postąpienie nie może być niższe niż 1 % ceny wywoławczej.

2. Jeśli oferenci, którzy złożyli jednakowe ceny nabycia pojazdu będą obecni na otwarciu przetargu, licytacja zostanie przeprowadzona bezpośrednio po ocenie ofert przetargowych.

3. W przypadku nieobecności oferentów na otwarciu ofert, którzy złożyli oferty równorzędne, Komisja wyznaczy termin i miejsce licytacji oraz zawiadomi tych oferentów.

4. W toku licytacji ceny będą składane ustnie. Podana cena w trakcie licytacji przestaje wiązać, gdy inny oferent zaproponuje wyższą cenę. W przypadku braku kolejnych postąpień Przewodniczący komisji powtórzy trzykrotnie ostatnią zaoferowaną cenę i przy braku dalszych postąpień uzna tego oferenta za nabywcę pojazdu.

5. Jeżeli na licytacji nie pojawi się żaden z oferentów lub też żaden z obecnych oferentów nie zaoferuje wyższej ceny, niż zadeklarowana w pisemnej ofercie, komisja dokona losowego wyboru oferty pisemnej, spośród ofert o tej samej cenie.

§ 11. Z przeprowadzonego przetargu Komisja sporządza protokół i zawiadamia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu przetargu skradających ofertę telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 12. Przekazanie pojazdu nabywcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, po dokonaniu wpłaty należności na konto Gminy Miastkowo, zgodnie z wystawioną fakturą VAT.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 31.2025

Wójta Gminy Miastkowo

z dnia 8 kwietnia 2025 r.

FORMULARZ OFERTOWY
na zakup pojazdu marki AUTOSAN nr rej. BLM K918

Oznaczenie oferenta:

Imię i nazwisko/Nazwa firmy

PESEL

NIP

REGON

Adres/Siedziba firmy

.....

Tel.

e-mail:

2. Oferowana cena (nie niższa niż cena wywoławcza)..... zł

3. Jednocześnie oświadczam(y), że:

1) akceptuję warunki przetargu i nie wnoszę do nich uwag;

2) zapoznałem się ze stanem faktycznym i prawnym pojazdu będącego przedmiotem przetargu i nie wnoszę do niego uwag*

lub

ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem przedmiotowego pojazdu*

**niewłaściwe skreślić*

3) zobowiązuję się do wpłacenia zaoferowanej ceny zgodnie z warunkami opisanymi w ogłoszeniu;

4) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

.....
podpis