

ZARZĄDZENIE NR 55.2025
WÓJTA GMINY MIASTKOWO

z dnia 17 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium Wójta Gminy Miastkowo

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz uchwały Nr VIII/52/25 Rady Gminy Miastkowo z dnia 25 lutego 2025 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium w ramach "Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży na terenie Gminy Miastkowo" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1241) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór wniosku o przyznanie Stypendium Wójta Gminy Miastkowo stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Rafał Bąkowski

Załącznik do zarządzenia Nr 55.2025

Wójta Gminy Miastkowo

z dnia 17 czerwca 2025 r.

WNIOSEK
o przyznanie Stypendium Wójta Gminy Miastkowo w roku szkolnym/.....

I. DANE WNOSKODAWCY:	
	Rodzic:
	Opiekun prawny:
	Inny:
Imię i nazwisko	
Adres:	
Nr telefonu*:.....	
II. DANE OSOBOWE UCZNIA:	
Imię i nazwisko Adres:	
Klasa:.....	
Szkoła Podstawowa w.....	
III. KRYTERIA STYPENDIUM:	
	Laureat konkursu i olimpiad przedmiotowych co najmniej na szczeblu wojewódzkim
	Laureat konkursu artystycznego co najmniej na szczeblu wojewódzkim
	Zwycięzca zawodów i olimpiad sportowych co najmniej na szczeblu wojewódzkim
	Wysokie wyniki w nauce Średnia ocen
IV. DYSPOZYCJA PRZEKAZANIA ŚWIADCZENIA:	
Nr rachunku bankowego: Dane właściciela rachunku bankowego	
V. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:	
1.	
2.	
3.	
4.	

*dane w celach kontaktowych, podanie danych jest dobrowolne, jednak niepodanie może wydłużyć termin wypłaty stypendium

.....

.....
miejscowość i data

.....

.....
podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z uchwałą Nr VIII/52/25 Rady Gminy Miastkowo z dnia 25 lutego 2025 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium w ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży na terenie Gminy Miastkowo”

.....

.....
podpis wnioskodawcy

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1 z późn. zm.) (dalej: RODO) informuję, że:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miastkowo z siedzibą w Miastkowie przy ulicy Łomżyńskiej 32, 18-413 Miastkowo reprezentowana przez Wójta, dalej Administrator.

1) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: iod@miastkowo.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.

2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium o charakterze motywacyjnym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, a po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z zawarciem umowy na wypłatę stypendium. W zakresie w jakim podanie danych nie jest obowiązkowe (numer telefonu), dane przetwarzane będą w oparciu o zgodę, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

3) Pani/Pana dane osobowe zostaną udostępnione członkom kapituły dokonującej oceny wniosku o przyznanie stypendium, dyrektorowi szkoły w której kandydat do przyznania stypendium się uczy lub uczył, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku w ograniczonym zakresie zostaną udostępnione na stronie internetowej Urzędu. Ponadto, Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. podmioty przetwarzające).

4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, od zakończenia rozpatrywania wniosku, a w przypadku przyznania stypendium przez okres 5 lat, od zakończeniu umowy na przyznanie stypendium.

5) Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do: sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowanej władzy publicznej, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 7 RODO. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

6) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.

8) Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.

9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o przyznanie stypendium lub wypłatę stypendium.

.....

.....
miejscowość i data

.....

.....
podpis wnioskodawcy