

PROTOKÓŁ Nr. 20/25

Komisji Budżetowej Rady Gminy Miastkowo
z dnia 15.12.2025 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się dnia 15 grudnia 2025 roku o godz. 8.30 w Świetlicy w Zaruziu.

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Komisji Budżetowej Bożena Dąbkowska. Na 15 osobowy Skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 15 członków Komisji.

Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

1. Dąbkowska Bożena
2. Brzostek Teresa
3. Abramczyk Anna
4. Cwalina Zbigniew
5. Chełstowska Krystyna
6. Dąbkowski Grzegorz
7. Dyko Marcin
8. Klimek Tomasz
9. Kobylińska Danuta
10. Korytkowski Tomasz
11. Ruszczyk Anna
12. Świerszcz Janusz
13. Włodarski Jarosław
14. Zaraś Jakub
15. Zaremba Patrycja

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Zawajska Edyta – Za -ca Wójta
2. Wiśniewska Aneta- Skarbnik
3. Kijek Marcin – Kierownik IGN
4. Górska Bogumiła – Inspektor
5. Kupidłowska Mariola – Kierownik OPS.

Ad.1. Przewodnicząca Komisji dokonała otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia i zapoznała z porządkiem obrad.

Porządek obrad został poddany pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Przewodnicząca stwierdziła, że porządek posiedzenia o poniższej treści uważa za przyjęty i przedstawia się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

- a/zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Miastkowo na lata 2025-2028 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2025-2035;
 - b/zmian w budżecie gminy na 2025 rok;
 - c/uchwalenia WPF gminy Miastkowo na lata 2026-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2032;
 - d/uchwalenia budżetu gminy Miastkowo na 2026 rok;
 - e/zmieniająca Program współpracy Gminy Miastkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na 2026 rok;
 - f/uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miastkowo;
 - g/przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2026-2028;
 - h/określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania;
 - i/uchwalenia planu sesji Rady Gminy na 2026 rok;
4. Opracowanie planu pracy Komisji na 2026 rok.
 5. Wolne wnioski.
 6. Zamknięcie obrad.

Ad.2. Przewodnicząca przeczytała protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad.3. Przewodnicząca poinformowała, że w punk.3. porządku posiedzenia to rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:

a/zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia WPF gminy Miastkowo na lata 2025-2028 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2025-2035.

Wyjaśnień udzieliła Aneta Wiśniewska – Skarbnik.

W związku z aktualizacją planów finansowych Gminy na rok 2025, dokonano następujących zmian w WPF Gminy Miastkowo na dzień 15.12.2025 rok.

1. Dochody ogółem zmniejszono o kwotę 3 793 145,29 zł w tym:
 - dochody bieżące – wzrost o 38 861,71 zł,
 - dochody majątkowe – spadek o 3 832 007,00 zł,
 2. Wydatki ogółem zmniejszono o 6 293 145,29 zł w tym:
 - wydatki bieżące – spadek o 1 009 179,29,
 - wydatki majątkowe – spadek o 5283 966,00 zł.
 3. Wynik budżetu po zmianach wynosi 4 026 412,43 zł, co oznacza zmniejszenie o 2 500 000,00 zł.
 4. W ramach aktualizacji WPF zmieniła się wysokość przychodów, które wynoszą 4 309 744,43 zł, natomiast rozchody w roku budżetowym pozostają bez zmian.
- Początkowe założenia budżetowe przewidywały zaciągnięcie kredytu na finansowanie zaplanowanych zadań inwestycyjnych w 2025 roku.
- Po dokładnej analizie sytuacji finansowej gminy, uwzględniając obecne dochody oraz stopień zaawansowania poszczególnych inwestycji, podjęto decyzję o rezygnacji z kredytu.
- Z uwagi na rezygnację z kredytu, wprowadzono również zmiany we wskaźnikach finansowych w latach następnych. Brak zaciągnięcia zobowiązań kredytowych wpłynął na obniżenie poziomu zadłużenia gminy oraz poprawę wskaźników płynności finansowej. W efekcie zmieniają się również wydatki na obsługę zadłużenia w kolejnych latach, które zostały zmniejszone o planowane odsetki od kredytu oraz planowane dochody gminy.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu.

b/zmian w budżecie gminy na 2025 rok.

Wyjaśnień udzieliła Aneta Wiśniewska – Skarbnik.

Budżet gminy po dokonanych zmianach wynosi:

1/ dochody budżetu ogółem – 38 372 685,80 zł, w tym:

- dochody bieżące – 31 243 804,19 zł,

- dochody majątkowe – 7 128 881,61 zł,

2/ wydatki budżetu ogółem 42 399 098,23 w tym:

- wydatki bieżące – 31 749 210,63 zł,

- wydatki majątkowe – 10 649 887,60.

Deficyt budżetu w kwocie 4 026 412,43 zł zostanie pokryty z :

- niewykorzystanych środków – 44 501,65 zł;

- niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym – 30 635,78 zł

- wolnymi środkami w kwocie – 282 332,00 zł.

- nadwyżką z lat ubiegłych w kwocie – 3 667 943,00 zł.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji, w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw – 0, wstrzymała się od głosu – 0.

Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu.

c/ uchwalenia WPF gminy Miastkowo na lata 2026-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2032.

Wyjaśnień udzieliła Aneta Wiśniewska – Skarbnik.

W wyniku dokonanych zmian w projekcie uchwały budżetowej na 2026 rok modyfikacji uległy kwoty dochodów i wydatków budżetu gminy. Ponadto do realizacji przyjmuje się nowe zadanie, które dotyczy roku 2027. W związku z tym autopoprawka dotyczy:

2026 rok.

Dochody ogółem – 40 849 873,00 zł

z tego dochody bieżące – 31 370 328,00 zł

z tego pozostałe dochody bieżące – 8 074 334,00 zł

Wydatki ogółem 45 351 758,00 zł

z tego wydatki bieżące – 31 061 068,00 zł

z tego wydatki majątkowe 14 290 690,00 zł

Zmiany dotyczące zadania pod nazwą – przebudowa dróg gminnych – ul. Kacpra Wielocha – łączne nakłady finansowe 3 750 000,00 zł.

Limit 2027 rok – 250 000,00 zł.

Wprowadza się zadanie pod nazwą „Dotacja celowa – dofinansowanie do budowy chodnika wzdłuż drogi wojewódzkiej „.

Łączne nakłady finansowe – 250 000,00 zł

Limit 2027 rok – 250 000,00 zł.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za wyrażeniem pozytywnej opinii głosowało 15 członków, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.
Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.
Projekt uchwały w załączeniu.

d/uchwalenia budżetu gminy Miastkowo na 2026 rok.

Wyjaśnień udzieliła Aneta Wiśniewska – Skarbnik.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 pkt 9 o samorządzie gminnym Rada Gminy ustala co następuje:

1. Dochody budżetu w wysokości 40 849 873,00 zł;
 - bieżące w wysokości 31 370 328,00 zł;
 - majątkowe w wysokości 9 479 545,00 zł;
2. Wydatki budżetu w wysokości 45 351 758,00 zł, z tego:
 - bieżące w wysokości 31 061 068,00 zł;
 - majątkowe w wysokości 14 290 690,00 zł.

W budżecie tworzy się rezerwę:

- ogólną w wysokości – 99 000,00 zł;
- rezerwę celową w wysokości – 64 000,00 zł; na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

Limit zobowiązań z tytułu kredytów długoterminowych zaciągniętych na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego określa się w kwocie 2 400 000,00 zł.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw -0, wstrzymała się od głosu – 0. Przewodnicząca stwierdziła, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.
Projekt uchwały w załączeniu.

e/zmieniająca Program współpracy Gminy Miastkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na 2026 rok.

Wyjaśnień udzieliła Bogumiła Górka – Inspektor.

W Programie współpracy Gminy Miastkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na 2026 rok stanowiący załącznik do uchwały Nr XV/103/25 z dnia 14 października 2025 r. w w/w sprawie wprowadza się następujące zmiany:

w Rozdziale III § 4 otrzymuje brzmienie:

Współpraca Gminy Miastkowo z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach :

- 1/pomocniczości,
- 2/suwerenności stron
- 3/partnerstwa
- 4/efektywności
- 5/uczciwej konkurencji
- 6/jawności.

W Rozdziale IV & 5 otrzymuje brzmienie:

Zakres współpracy obejmuje:

- 1/ działalność na rzecz dzieci i młodzieży
- 2/ wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu -0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu.

f/uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miastkowo.

Wyjaśnień udzielił Marcin Kijek – Kierownik IGN

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, po zasięgnięciu opinii PPIS w Łomży, uchwała się, co następuje: zmiana regulaminu spowodowana jest koniecznością zwiększenia efektywności zbiórki odpadów: zmiana dotyczy: Kosze uliczne należy opróżniać stosownie do potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na miesiąc.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw – 0, wstrzymała się od głosu – 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu.

g/przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2026-2028.

Wyjaśnień udzieliła Mariola Kupidłowska – Kierownik OPS.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej uchwała się co następuje:

Przyjmuje się Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2023-2025.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu -0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu.

h/określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Wyjaśnień udzieliła Mariola Kupidłowska – Kierownik OPS.

W tej uchwale zmiany dotyczą : Pomoc w formie usług sąsiedzkich przysługuje osobom wymienionym w ust,1, a także osobom, dla których wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie

miało charakter uzupełniający opiekę sprawowaną przez rodzinę, wspólnie niezamieszkującego małżonka, wstępnych i zstępnych.

Usługi sąsiedzkie mogą być w pierwszej kolejności przyznane osobie, która nie korzysta z innej formy usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych. Usługi sąsiedzkie mogą być świadczone przez 7 dni w tygodniu

w zależności od potrzeb, w wymiarze nie większym niż 30 godzin miesięcznie.

Koszt 1 usługi opiekuńczej oraz sąsiedzkiej ustala się w wysokości 44,00 zł.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0. Przewodnicząca stwierdziła, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Projekt uchwały w załączeniu.

/uchwalenia planu sesji Rady Gminy Miastkowo na 2026 rok.

Przewodniczący Rady Jakub Zaraś przedstawił plan pracy, który przedstawia się następująco:
I Kwartał 2025r:

1. Sprawozdanie z działalności stałych Komisji Rady Gminy Miastkowo za II półrocze 2025r.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Przemocy Domowej w Gminie Miastkowo na lata 2018-2025 za rok 2025.
3. Sprawozdanie za rok 2025 z realizacji zawartych w Gminnym Programie Wspierania Rodziny na lata 2023-2025.
4. Przyjęcie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Miastkowo na rok 2026.
5. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2025.
6. Podjęcie uchwał w sprawach bieżącej działalności gminy.

II kwartał:

1. Informacja z realizacji uchwały o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu nieruchomości oraz ich wydzierżawianiu lub wynajmowaniu na czas dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony za rok 2025.
2. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2025 rok, udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy.
3. Sprawozdanie za rok 2024 z realizacji Gminnego programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025.
4. Ocena zasobów Pomocy Społecznej za rok 2025.
5. Podjęcie uchwał w sprawach bieżącej działalności gminy.

III kwartał:

1. Sprawozdanie z działalności stałych komisji Rady Gminy Miastkowo za I półrocze 2026 roku.
2. Sprawozdanie z działalności OPS za rok 2025 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2026.
3. Podjęcia uchwał w sprawach bieżącej działalności gminy.

IV. kwartał;

1. Sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2025-2026.
2. Przyjęcie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2027 rok.
3. Uchwalenie budżetu gminy na 2027 rok.
4. Uchwalenie podatków i opłat lokalnych na 2027 rok.

5. Informacja o wynikach analizy oświadczeń o stanie majątkowym przeprowadzonej przez uprawnione podmioty.
6. Uchwalenie planu sesji Rady Gminy na 2027 rok.
7. Zatwierdzenie planów pracy Komisji Rady Gminy na 2027rok.
8. Podjęcie uchwał w sprawach bieżących działalności gminy.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw -0, wstrzymała się od głosu – 0. Przewodnicząca stwierdziła, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

Projekt uchwały w załączeniu.

Ad.4.Opracowanie planu pracy Komisji na 2026 rok.

Plan pracy Komisji:

I półrocze.

1. Informacja o złożonych wnioskach z udziałem środków zewnętrznych w 2025 roku.
2. Utrzymanie systemu gospodarki odpadami w 2025 roku.
3. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2025 rok.
4. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy za 2025 rok.
5. Sprawozdanie z działalności komisji za II półrocze 2025 r.
6. Bieżące opiniowanie projektów uchwał w zakresie działania Komisji.
7. Ocena wykonania remontu GOK i związane z tym koszty.

II półrocze.

1. Sprawozdanie z działalności Komisji za I półrocze 2026r.
2. Kontrola finansowa i gospodarcza działań jednostek organizacyjnych gminy *szkoły*.
3. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2027r .
4. Rozpatrzenie WPF Gminy Miastkowo oraz budżetu Gminy Miastkowo na 2027 rok.
5. Opiniowanie projektu uchwał w sprawie planu pracy sesji Rady Gminy na 2027 rok.
6. Opracowanie planu pracy komisji na 2027 rok.
7. Bieżące opiniowanie projektów uchwał w zakresie działania komisji.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie jawne projekt uchwały. Na 15 osobowy skład Komisji w głosowaniu udział wzięło 15 członków. Za przyjęciem uchwały głosowało 15 członków, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0. Przewodnicząca stwierdziła, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Projekt uchwały w załączeniu.

Ad.5. Wolne wnioski. Wolnych wniosków nie było.

Ad. 6. Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku dziennego Przewodnicząca zamknęła 20 posiedzenie Komisji Budżetowej.

Protokołowała

Bożena Dąbrowska

Przewodnicząca Komisji

Bożena Dąbrowska

