

Protokół nr 4. /2026

Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Miastkowo

z posiedzenia w dniu 26 stycznia 2026 r.

W dniu 26 stycznia 2026 r. w godzinach 8³⁰ do 10⁰⁰ w Świetlicy Wiejskiej przy Urzędzie Gminy w Miastkowie odbyło się posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Posiedzenie prowadził Przewodniczący Komisji – Zbigniew Cwalina.

Na 5 osobowy skład Komisji w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków. Informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz umieszczenie na stronie BIP Urzędu Gminy.

Członkowie komisji obecni na posiedzeniu:

- 1) Cwalina Zbigniew
- 2) Abramczyk Anna
- 3) Świerszcz Janusz
- 4) Klimek Tomasz
- 5) Dąbkowski Grzegorz

- lista obecności w załączeniu.

Osoby obecne na posiedzeniu:

- 1) Zaremba Patrycja - Wiceprzewodnicząca Rady Gminy Miastkowo

Ad. 1.

Przewodniczący komisji dokonał otwarcia posiedzenia witając wszystkich zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność posiedzenia i zapoznał z porządkiem dziennym. Członkowie Komisji nie wnosili uwag do porządku posiedzenia. Przewodniczący stwierdził, że porządek posiedzenia jest następujący:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku dziennego.
2. Rozpatrzenie petycji.
3. Rozpatrzenie skargi.
4. Wolne wnioski.

Ad. 2

Przed przystąpieniem do obrad radny Dąbkowski Grzegorz zgłosił wyłączenie się z obrad w tym konkretnym punkcie.

Przewodniczący zapoznał członków Komisji z treścią petycji mieszkańców wsi Kuleszka w sprawie planowanej sprzedaży działek o nr ewid. 138 i 309 położonych w miejscowości Kuleszka, następnie otworzył dyskusję:

Podczas dyskusji w sprawie petycji wobec planów sprzedaży działek stanowiących mienie gminne o nr ewid. 138 i 309 położonych w miejscowości Kuleszka przewodniczący przedstawił komisji **procedurę sprzedaży działek gminnych** :

1. Zgodnie z uchwałą nr XVII/94/08 Rady Gminy Miastkowo z dnia 14 listopada 2008 r. (w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony) ,

rozdział III, §4 pkt 1 „Udziela się Wójtowi zgody na zbywanie nieruchomości, które są zbędne do realizacji ustawowych zadań Gminy”.

rozdział III, §6 „Wójt przeznaczają do sprzedaży nieruchomości i lokale stanowiące własność Gminy po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Budżetową w przypadku gdy nieruchomość jest zbędna do realizacji zadań własnych gminy i nieprzydatna dla celów publicznych”.

2. Sprzedaż nieruchomości odbywa się w formie przetargowej (są wyjątki od sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu, uwzględniając zbywanie nieruchomości w drodze bezprzetargowej m. in. „jest zbywana na rzecz osoby, której przysługuje pierwszeństwo w jej nabyciu, stosownie do art. 34”, zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami jest to forma sprzedaży, która Gminy nie dotyczy).

3. Przed sprzedażą należy wykonać następujące czynności:

- **Wycena nieruchomości:** zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami Gmina jest zobligowana do wyceny nieruchomości przez rzeczoznawcę majątkowego (zlecenie operatu szacunkowego na podstawie którego jest określona wartość nieruchomości).

- **Wywieszenie wykazu:** sporządzenie i wywieszanie wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia na okres 21 dni w urzędzie gminy.

- **Ogłoszenie o przetargu:** podanie informacji o przetargu do publicznej wiadomości (ogłoszenie prasowe, BIP) - po upływie 21 dni wywieszenia wykazu nieruchomości.

- Po rozstrzygnięciu przetargu następuje zawarcie notarialnej umowy sprzedaży.

Członkowie po zapoznaniu się z procedurą sprzedaży stwierdzili, że w Urzędzie Gminy Miastkowo nie zostały podjęte żadne czynności mające na celu sprzedaż tych działek. Wobec tego faktu petycja jest niezasadna.

Następnie komisja przystąpiła do głosowania czy petycja złożona przez mieszkańców miejscowości Kuleszka zasługuje na uwzględnienie ?

Wyniki głosowania:

Za – 0

Przeciw – 4 (Zbigniew Cwalina, Anna Abramczyk, Janusz Świerszcz, Klimek Tomasz)

Wstrzymało się – 0

Wyłączony z głosowania – 1 (Dąbkowski Grzegorz)

Przewodniczący odczytał treść uchwały poddając ją pod głosowanie jawne;

Za - podjęciem uchwały głosowało - 4 członków Komisji (Zbigniew Cwalina, Anna Abramczyk, Janusz Świerszcz, Klimek Tomasz,)

Przeciw – 0

Wstrzymało się od głosu – 0

Wyłączony z głosowania – 1 (Dąbkowski Grzegorz)

Przewodniczący stwierdził, że petycja mieszkańców wsi Kuleszka w sprawie planowanej sprzedaży działek o nr ewid. 138 i 309 położonych w miejscowości Kuleszka została odrzucona.

Następnie poinformował, że uchwałę wraz z uzasadnieniem przedłoży Przewodniczącemu Rady Gminy w celu zajęcia stanowiska przez Radę gminy – uchwała w załączniku do protokołu.

Ad. 3.

Przewodniczący zapoznał członków Komisji z treścią skargi na sposób działania Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie, następnie otworzył dyskusję:

Podczas dyskusji przewodniczący przedstawił członkom Komisji stanowisko Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie w sprawie skargi dotyczącej przyznania zasiłku celowego dla Pana M.Z. :

1. Statut skarżącej

Wskazuje, że skarżąca nie była stroną postępowania administracyjnego prowadzonego w sprawie przyznania zasiłku celowego. Stroną postępowania był wyłącznie Pan M.Z. jako osoba ubiegająca się o pomoc społeczną, Skarżąca nie przedstawiła pełnomocnictwa ani nie występowała jako opiekun prawny strony.

2. Przebieg postępowania

Postępowanie w sprawie przyznania zasiłku celowego zostało przeprowadzone zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej. Oraz Kodeksu postępowania administracyjnego. W szczególności:

- przeprowadzono wywiad środowiskowy,
- ustalono sytuację dochodową i bytową osoby ubiegającej się o pomoc,
- dokonano oceny potrzeb w oparciu o zgromadzony materiał dowodowy,
- wydano decyzję administracyjną zawierającą uzasadnienie faktyczne i prawne oraz pouczenie o przysługującym środku odwoławczym.

3. Charakter zasiłku celowego

Zasiłek celowy przyznany Panu M.Z. został udzielony na podstawie art. 39 ustawy o pomocy społecznej. Świadczenie to ma charakter uznaniowy, co oznacza, że ustawa nie określa jego stałej

wysokości ani minimalnej kwoty. Wysokość zasiłku ustalane jest każdorazowo z uwzględnieniem :

- indywidualnej sytuacji osoby,
- rozpoznanych potrzeb,
- możliwości finansowych gminy.

Przyznana kwota mieści się w granicach uznania administracyjnego i jest zgodna z praktyką stosowaną wobec osób znajdujących się w podobnej sytuacji.

4. Zarzut „rażąco niskiej kwoty”

Ocena skarżącej dotycząca niewystarczającej wysokości zasiłku ma charakter subiektywny i nie stanowi podstawy do stwierdzenia naruszenia prawa. Niezadowolenie z rozstrzygnięcia decyzji administracyjnej nie jest równoznaczne z nieprawidłowym działaniem organu. Wskazuje jednocześnie, że decyzja zawierała pouczenie o możliwości wniesieni odwołania do Samoządowego Kolegium Odwoławczego, z czego strona nie skorzystała.

5. Zarzut braku informacji i wyjaśnień

W toku postępowania strona została poinformowana o przysługujących jej uprawnieniach, a decyzja administracyjna zawierała wymagane elementy, w tym uzasadnienie oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Ośrodek realizuje zadania z poszanowaniem zasad określonych w art. 7 – 9 k.p.a.

6. Brak podstaw do negatywnej oceny działalności OPS

W działaniu Ośrodka Pomocy Społecznej nie stwierdzono naruszenia przepisów prawa ani zasad postępowania administracyjnego. Skarga dotyczy w istocie kwestionowania merytorycznego rozstrzygnięcia decyzji administracyjnej, co nie może być skutecznie oceniane w trybie skargowym.

Komisja po zapoznaniu się ze stanowiskiem Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie mając na uwadze powyższe, uznaje skargę za niezasadną.

Następnie komisja przystąpiła do głosowania czy skarga na sposób działania Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie zasługuje na uwzględnienie?

Wyniki głosowania:

Za – 0

Przeciw – 5 (Zbigniew Cwalina, Anna Abramczyk, Janusz Świerszcz, Klimek Tomasz, Grzegorz Dąbkowski)

Wstrzymało się – 0

Przewodniczący odczytał treść uchwały poddając ją pod głosowanie jawne;

Za - podjęciem uchwały głosowało - 5 członków Komisji (Zbigniew Cwalina, Anna Abramczyk, Janusz Świerszcz, Klimek Tomasz, Grzegorz Dąbkowski)

Przeciw – 0

Wstrzymało się od głosu – 0

Przewodniczący stwierdził, że skarga na sposób działania ośrodka Pomocy Społecznej w Miastkowie została odrzucona. Następnie poinformował, że uchwałę wraz z uzasadnieniem przedłoży Przewodniczącemu Rady Gminy w celu zajęcia stanowiska przez Radę Gminy – uchwała w załączeniu do protokołu.

Ad.4. Wolne wnioski

Brak

Protokołował; Zbigniew Cwalina

Przewodniczący Komisji Skarg

Wniosków i Petycji

Zbigniew Cwalina