

PROTOKÓŁ
z przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu planu ogólnego
gminy Miastkowo wraz z prognozą oddziaływania na środowisko
– dyżur projektanta

Protokół sporządzono w dniu 29 kwietnia 2026 r. w siedzibie Urzędu Gminy Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo przez Sylwię Nawrocką.

Na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 9, w nawiązaniu do art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2025 r. poz. 538) w dniu 28 kwietnia 2026 r. w godzinach od 16:00 do 18:00 w Urzędzie Gminy Miastkowo, ul. Łomżyńska 32, 18-413 Miastkowo (parter, pok. nr 4) przeprowadzono dyżur projektanta w ramach konsultacji społecznych dotyczących projektu planu ogólnego gminy Miastkowo i prognozy oddziaływania na środowisko.

W spotkaniu uczestniczyli:

- reprezentujący Urząd Gminy Miastkowo:
 - Pani Sylwia Nawrocka – podinspektor ds. inwestycji i planowania przestrzennego,
- reprezentująca firmę Budplan Sp. z o.o.:
 - Pani Agnieszka Szaniawska – projektant,
- interesariusze.

Projektant poinformowała przybyłych interesariuszy o zasadach organizacyjnych jakie obowiązują na dyżurze tj. po rozpoczęciu dyżuru, nastąpi indywidualne zadawanie pytań związanych z planem ogólnym zgodnie z kolejnością przybycia na dyżur projektanta.

Zagadnienia poruszane podczas dyżuru dotyczyło m.in. przyjętej metodologii zakwalifikowania nieruchomości stanowiących własność interesariuszy do poszczególnych stref planistycznych, w tym możliwości zmiany strefy otwartej na strefy dopuszczające lokalizację budynków mieszkalnych, zasad rozszerzania obszarów uzupełnienia zabudowy, możliwości wyznaczenia stref dopuszczających realizację zabudowy usługowej oraz innej o funkcji niemieszkalnej, możliwości lokalizacji odnawialnych źródeł energii. Poruszono kwestię przepisów dotyczących wyznaczania obszarów uzupełniania zabudowy w kontekście występowania gruntów klas chroniących I-III.

Część osób biorących udział w konsultacjach zadeklarowała chęć złożenia uwag do projektu planu. Każdy z interesariuszy został poinformowany o terminie i sposobie złożenia uwag do projektu planu ogólnego.

Protokół zawiera 1 ponumerowaną stronę.


.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)


.....
(podpis Wójta Gminy Miastkowo)